



คณะวิทยาศาสตร์และวิศวกรรมศาสตร์  
 เลขที่รับ..... 1578  
 วันที่รับ..... 20 ต.ค. 2565  
 เวลา..... 19.00

คำสั่งมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์  
 วิद्याเขตเฉลิมพระเกียรติ จังหวัดสกลนคร  
 ที่ ๒๐๗ / ๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการรับสมัครบุคคลเข้าศึกษา  
 มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิद्याเขตเฉลิมพระเกียรติ จังหวัดสกลนคร

เพื่อให้การดำเนินการรับสมัครบุคคลเข้าศึกษามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิद्याเขตเฉลิมพระเกียรติ จังหวัดสกลนคร ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย อาศัยอำนาจตามคำสั่งสภามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ที่ ๓/๒๕๖๓ เรื่อง แต่งตั้งรองอธิการบดี ลงวันที่ ๓๐ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ และคำสั่งมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ที่ ๑๕๘๐/๒๕๖๓ เรื่อง มอบหมายและมอบอำนาจให้รองอธิการบดีปฏิบัติหน้าที่แทนอธิการบดี ลงวันที่ ๓๐ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ นั้น จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการรับสมัครบุคคลเข้าศึกษา ดังนี้

คณะกรรมการอำนวยการ

๑. คณะกรรมการประจำวิทยาเขตเฉลิมพระเกียรติ จังหวัดสกลนคร เป็นกรรมการอำนวยการ

โดยตำแหน่ง

โดยมีหน้าที่ รับผิดชอบในการอำนวยการ กำกับ ดูแล และควบคุมการรับสมัครบุคคลเข้าศึกษาให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

คณะกรรมการดำเนินงาน

- |  |                  |
|--|------------------|
| ๑. รองอธิการบดีวิทยาเขตเฉลิมพระเกียรติ จังหวัดสกลนคร             | ประธานกรรมการ    |
| ๒. ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิชาการและวิเทศสัมพันธ์                   | รองประธานกรรมการ |
| ๓. ผู้อำนวยการสำนักงานวิทยาเขตเฉลิมพระเกียรติ จังหวัดสกลนคร      | รองประธานกรรมการ |
| ๔. คณบดีคณะทรัพยากรธรรมชาติและอุตสาหกรรมเกษตร                    | กรรมการ          |
| ๕. คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และวิศวกรรมศาสตร์                          | กรรมการ          |
| ๖. คณบดีคณะศิลปศาสตร์และวิทยาการจัดการ                           | กรรมการ          |
| ๗. คณบดีคณะสาธารณสุขศาสตร์                                       | กรรมการ          |
| ๘. ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายเทคโนโลยีดิจิทัล                              | กรรมการ          |
| คณะทรัพยากรธรรมชาติและอุตสาหกรรมเกษตร                            |                  |
| ๙. ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายรับเข้าศึกษา คณะวิทยาศาสตร์และวิศวกรรมศาสตร์  | กรรมการ          |
| ๑๐. รองคณบดีฝ่ายสื่อสารการตลาด คณะศิลปศาสตร์และวิทยาการจัดการ    | กรรมการ          |
| ๑๑. ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายประชาสัมพันธ์ คณะศิลปศาสตร์และวิทยาการจัดการ | กรรมการ          |
| ๑๒. รองคณบดีฝ่ายวิชาการ คณะสาธารณสุขศาสตร์                       | กรรมการ          |
| ๑๓. ผู้อำนวยการกองบริหารทั่วไป                                   | กรรมการ          |
| ๑๔. ผู้อำนวยการกองบริการกลาง                                     | กรรมการ          |
| ๑๕. หัวหน้าหน่วยประชาสัมพันธ์และวิเทศสัมพันธ์                    | กรรมการ          |
| ๑๖. บุคลากรหน่วยประชาสัมพันธ์และวิเทศสัมพันธ์                    | กรรมการ          |

- |   |                            |
|---|----------------------------|
| ๑๗. ผู้แทนคณะทรัพยากรธรรมชาติและอุตสาหกรรมเกษตร | กรรมการ                    |
| ๑๘. ผู้แทนคณะวิทยาศาสตร์และวิศวกรรมศาสตร์       | กรรมการ                    |
| ๑๙. ผู้แทนคณะศิลปศาสตร์และวิทยาการจัดการ        | กรรมการ                    |
| ๒๐. ผู้แทนคณะสาธารณสุขศาสตร์                    | กรรมการ                    |
| ๒๑. ผู้อำนวยการกองบริหารวิชาการและนิสิต         | กรรมการและเลขานุการ        |
| ๒๒. หัวหน้างานบริการการศึกษา                    | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๒๓. หัวหน้าหน่วยแนะแนวและรับเข้า                | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๒๔. บุคลากรหน่วยแนะแนวและรับเข้า                | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

โดยมีหน้าที่รับผิดชอบดังนี้

๑. จัดวางนโยบาย พิจารณาเสนอระเบียบ แนวทางการปฏิบัติ และอำนวยการเกี่ยวกับการรับสมัครและคัดเลือก ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของการรับสมัครบุคคลเข้าศึกษา
๒. ควบคุมดูแลเกี่ยวกับการประชาสัมพันธ์การรับสมัคร การตรวจสอบคุณสมบัติ การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้าศึกษาให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

**ฝ่ายประชาสัมพันธ์**

- |   |                               |
|---|-------------------------------|
| ๑. รองอธิการบดีวิทยาเขตเฉลิมพระเกียรติ จังหวัดสกลนคร        | ที่ปรึกษา                     |
| ๒. ผู้อำนวยการสำนักงานวิทยาเขตเฉลิมพระเกียรติ จังหวัดสกลนคร | ประธานอนุกรรมการ              |
| ๓. ผู้อำนวยการกองบริหารทั่วไป                               | รองประธานอนุกรรมการ           |
| ๔. ผู้อำนวยการกองบริหารวิชาการและนิสิต                      | รองประธานอนุกรรมการ           |
| ๕. หัวหน้าหน่วยประชาสัมพันธ์และวิเทศสัมพันธ์                | อนุกรรมการ                    |
| ๖. บุคลากรหน่วยประชาสัมพันธ์และวิเทศสัมพันธ์                | อนุกรรมการ                    |
| ๗. ผู้แทนคณะทรัพยากรธรรมชาติและอุตสาหกรรมเกษตร              | อนุกรรมการ                    |
| ๘. ผู้แทนคณะวิทยาศาสตร์และวิศวกรรมศาสตร์                    | อนุกรรมการ                    |
| ๙. ผู้แทนคณะศิลปศาสตร์และวิทยาการจัดการ                     | อนุกรรมการ                    |
| ๑๐. ผู้แทนคณะสาธารณสุขศาสตร์                                | อนุกรรมการ                    |
| ๑๑. หัวหน้าหน่วยแนะแนวและรับเข้า                            | อนุกรรมการและเลขานุการ        |
| ๑๒. บุคลากรหน่วยแนะแนวและรับเข้า                            | อนุกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

โดยมีหน้าที่รับผิดชอบ ดังนี้

๑. ออกแบบและจัดทำสื่อต่าง ๆ เพื่อใช้ในการแนะแนวและประชาสัมพันธ์การรับสมัครบุคคลเข้าศึกษา
๒. ออกแนะแนวและประชาสัมพันธ์การรับสมัครบุคคลเข้าศึกษา
๓. ปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมาย

**ฝ่ายวิชาการ**

- |  |                  |
|--|------------------|
| ๑. รองอธิการบดีวิทยาเขตเฉลิมพระเกียรติ จังหวัดสกลนคร | ที่ปรึกษา        |
| ๒. ผู้อำนวยการกองบริหารวิชาการและนิสิต               | ประธานอนุกรรมการ |
| ๓. ผู้อำนวยการกองบริการกลาง                          | อนุกรรมการ       |
| ๔. ผู้แทนคณะทรัพยากรธรรมชาติและอุตสาหกรรมเกษตร       | อนุกรรมการ       |
| ๕. ผู้แทนคณะวิทยาศาสตร์และวิศวกรรมศาสตร์             | อนุกรรมการ       |
| ๖. ผู้แทนคณะศิลปศาสตร์และวิทยาการจัดการ              | อนุกรรมการ       |



- |                                  |                               |
|----------------------------------|-------------------------------|
| ๗. ผู้แทนคณะสาธารณสุขศาสตร์      | อนุกรรมการ                    |
| ๘. บุคลากรงานเทคโนโลยีสารสนเทศ   | อนุกรรมการ                    |
| ๙. หัวหน้าหน่วยแนะแนวและรับเข้า  | อนุกรรมการและเลขานุการ        |
| ๑๐. บุคลากรหน่วยแนะแนวและรับเข้า | อนุกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

โดยมีหน้าที่รับผิดชอบ ดังนี้

๑. จัดทำระบบการรับเข้าทุกกระบวนการงาน ตั้งแต่การรับสมัครตลอดจนการมอบตัวเป็นนิสิตใหม่ รวมทั้งดูแลให้คำปรึกษา และแก้ไขการใช้งานระบบ

๒. ตรวจสอบคุณสมบัติผู้สมัคร การชำระเงินค่าสมัคร การประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก

**และผู้มีสิทธิ์เข้าศึกษา**

๓. จัดทำรายงานต่าง ๆ
๔. ปฏิบัติงานตามที่ที่ได้รับมอบหมาย

**ฝ่ายการเงิน**

- |                                 |                        |
|---------------------------------|------------------------|
| ๑. ผู้อำนวยการกองบริหารทั่วไป   | ประธานอนุกรรมการ       |
| ๒. หัวหน้างานคลังและพัสดุ       | อนุกรรมการ             |
| ๓. หัวหน้าหน่วยแนะแนวและรับเข้า | อนุกรรมการ             |
| ๔. บุคลากรหน่วยแนะแนวและรับเข้า | อนุกรรมการ             |
| ๕. บุคลากรงานคลังและพัสดุ       | อนุกรรมการและเลขานุการ |

โดยมีหน้าที่รับผิดชอบ ดังนี้

๑. อัพโหลดการชำระเงินค่าสมัครเข้าระบบ และจัดทำข้อมูลการชำระเงิน
๒. ปฏิบัติตามที่ที่ได้รับมอบหมาย

**ฝ่ายอาคารสถานที่และยานพาหนะ**

- |                                      |                        |
|--------------------------------------|------------------------|
| ๑. ผู้อำนวยการกองบริการกลาง          | ประธานอนุกรรมการ       |
| ๒. หัวหน้างานอาคารสถานที่และยานพาหนะ | อนุกรรมการ             |
| ๓. หัวหน้าหน่วยแนะแนวและรับเข้า      | อนุกรรมการ             |
| ๔. บุคลากรหน่วยแนะแนวและรับเข้า      | อนุกรรมการ             |
| ๕. บุคลากรงานอาคารสถานที่และยานพาหนะ | อนุกรรมการและเลขานุการ |

โดยมีหน้าที่รับผิดชอบ ดังนี้

๑. บริการยานพาหนะในการออกแนะแนวและประชาสัมพันธ์
๒. ปฏิบัติตามหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย

เรียน ทบ.สว. / กพร. ๗  
 เพื่อโปรดทราบ  เพื่อโปรดพิจารณา  
 ทวีตพงศ์

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป จนกว่าจะมีการเปลี่ยนแปลง

③ เรียน กรมการศึกษานโยบาย

- เพื่อโปรดดำเนินการแจ้งเวียนประชาสัมพันธ์
- บุคลากร  นิสิต
  - ติดประกาศ  เว็บไซต์คณะ  E-mail
  - KRBE News  รวบรวมนำเสนอส่งตามกำหนด

๒๐ ต.ค. ๒๕๖๕

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุภาพ กัญญาคำ)  
 คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และวิศวกรรมศาสตร์  
 ๒๐ ต.ค. ๒๕๖๕

สั่ง ณ วันที่ ๑๒ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

④ เรียน คณะวิทยาศาสตร์และวิศวกรรมศาสตร์  
 เพื่อโปรดทราบและแจ้งเวียน ทั้งนี้สามารถ  
 ดาวน์โฮลด์ที่ <https://misreg.csc.ku.ac.th/ku/edocuments/s>

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์วัชรพงษ์ อินทวงศ์)  
 รองอธิการบดีวิทยาเขตเฉลิมพระเกียรติ จังหวัดสกลนคร  
 ปฏิบัติหน้าที่แทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

(นางทิตยา สุกวางค์)  
 เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปชำนาญการ

