



บันทึกข้อความ

คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีวิศวกรรมศาสตร์

เลขที่รับ 1505

วันที่รับ 23 ก.ย. 2565

เวลา 11.00

ส่วนงาน สำนักงานวิทยาเขตเฉลิมพระเกียรติ จังหวัดสกลนคร กองบริหารทั่วไป งานอำนวยการ โทร. ๑๐๑๐ น.

ที่ อว.๖๕๐๔.๐๑๐๑/๕๒๒๙ วันที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๖๕

เรื่อง ขอเปลี่ยนแปลงระยะเวลาในการรับ - ส่งเอกสาร

๑) เรียน คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีวิศวกรรมศาสตร์

ตามที่หน่วยสารบรรณ งานอำนวยการ กองบริหารทั่วไป มีภาระรับผิดชอบด้านงานเอกสารของวิทยาเขตเฉลิมพระเกียรติ จังหวัดสกลนคร การรับ-ส่งหนังสือราชการ ระหว่างหน่วยงานภายในวิทยาเขต ซึ่งได้กำหนดระยะเวลาในการรับ - ส่งเอกสาร วันละ ๒ ครั้ง คือ รอบเช้า เวลา ๑๐.๐๐ น. และรอบบ่าย เวลา ๑๔.๐๐ น. เนื่องจากในเดือนกันยายน ๒๕๖๕ เป็นเดือนสุดท้ายในการเบิกจ่ายงบประมาณ และมีเอกสารที่ต้องจัดส่งเพื่อดำเนินการเบิกจ่ายจากหน่วยงานภายในวิทยาเขตเป็นจำนวนมาก นั้น

ดังนั้นเพื่อให้การดำเนินการ รับ - ส่ง เอกสารเป็นไปด้วยความรวดเร็ว เรียบร้อย และสามารถจัดส่งให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการได้ทันตามเวลา จึงขอเปลี่ยนแปลงระยะเวลาในการรับ - ส่งเอกสารของหน่วยสารบรรณกับหน่วยงานภายในวิทยาเขต ระหว่างวันที่ ๒๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕ ดังนี้

- รอบเช้า จาก เวลา ๑๐.๐๐ น. เป็น ๐๙.๓๐ น.
- รอบบ่าย จาก เวลา ๑๔.๐๐ น. เป็น ๑๓.๓๐ น.

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นายพรศักดิ์ แสนศรี)

รักษาการแทนผู้อำนวยการสำนักงานวิทยาเขตฯ

๒) เรียน หัวหน้าสำนักงานเลขานุการคณะฯ เพื่อโปรดแจ้งเวียนบุคลากร

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ศิริพร ทับทิม)

รองคณบดีฝ่ายบริหาร

รักษาการแทน

คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีวิศวกรรมศาสตร์

๒๓ ก.ย. ๒๕๖๕

๓) เรียน คุณหญิงฯ

เพื่อโปรดดำเนินการแจ้งเวียนประชาสัมพันธ์

บุคลากร นิสิต

ดัดประกาศ เว็บไซต์คณะ E-mail

KUSJ News รวบรวมนำส่งตามกำหนด

๒๓ ก.ย. ๒๕๖๕