



บันทึกข้อความ

เลขที่ 1462
16 ก.ย. 2565
16.00

หน่วยประสานงาน มก.ฉส.
เลขที่รับ 1474
วันที่ ๑๕ ก.ย. ๒๕๖๕
เวลา ๑๐.๒๕ น.

ส่วนงาน สำนักงานสภามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ โทร. ๐-๒๙๔๒-๘๑๓๑ ภายในเวลา ๑๐.๒๕ น.
ที่ อว ๖๕๐๑.๐๑/๑๖๕๓ วันที่ ๑๓ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕
เรื่อง รับสมัครคณบดีคณะสาธารณสุขศาสตร์

๑) เรียน คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และวิศวกรรมศาสตร์

ด้วยคณะกรรมการสรรหาคณบดีคณะสาธารณสุขศาสตร์ ได้ประกาศรับสมัครผู้สนใจเข้ารับการสรรหาเพื่อดำรงตำแหน่งคณบดี โดยมีกำหนดระยะเวลาการรับสมัคร ตั้งแต่วันที่ ๑๕ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕ ถึงวันอังคารที่ ๔ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ ภายในเวลา ๑๕.๓๐ น. ซึ่งผู้สนใจสามารถขอรับใบสมัครได้ที่สำนักงานสภามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ชั้น ๙ อาคารสารนิเทศ ๕๐ ปี มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ตามรายละเอียดในประกาศคณะกรรมการสรรหาคณบดีคณะสาธารณสุขศาสตร์ เรื่อง วิธีการสรรหาคณบดีคณะสาธารณสุขศาสตร์ ลงวันที่ ๑๓ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕ ที่แนบมาพร้อมนี้ หรือสามารถดูรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์ <https://kucouncil.ku.ac.th>

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและกรุณาประชาสัมพันธ์ข่าวการรับสมัครดังกล่าวต่อไปด้วย
จักเป็นพระคุณยิ่ง

(ศาสตราจารย์กฤษฎณะ สาคริก)
กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ
ประธานคณะกรรมการสรรหาคณบดีคณะสาธารณสุขศาสตร์

๒) เรียน หัวหน้าสำนักงานเลขานุการคณะฯ
 เพื่อโปรดประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรรับทราบทั่วกัน



เอกสารประกอบการรับสมัครคณบดี

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุภาพ กัญญาคำ)
คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และวิศวกรรมศาสตร์
๑๖ ก.ย. ๒๕๖๕

๓) เรียน คุณนริศรา
โปรดประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรรับทราบ
ทั่วกัน ผ่าน ช่องทาง KUS& News

๑๖ ก.ย. ๒๕๖๕



ประกาศคณะกรรมการสรรหาคณะบดีคณะสาธารณสุขศาสตร์
เรื่อง วิธีการสรรหาคณะบดีคณะสาธารณสุขศาสตร์

ตามประกาศสภามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาคณะบดีคณะ
สาธารณสุขศาสตร์ ลงวันที่ ๓๐ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ ประกอบด้วย

- | | |
|---|---------------|
| ๑. ศาสตราจารย์กฤษฎณะ สาคริก | ประธานกรรมการ |
| กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ | |
| ๒. รองศาสตราจารย์บัณฑิต รัศมีเทศ | กรรมการ |
| กรรมการสภามหาวิทยาลัย ประเภทคณาจารย์ประจำ | |
| ๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์วัชรพงษ์ อินทรวงศ์ | กรรมการ |
| รองอธิการบดีวิทยาเขตเฉลิมพระเกียรติ จังหวัดสกลนคร
ผู้แทน ก.บ.ม. | |
| ๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ศุภสิทธิ์ สิทธาพานิช | กรรมการ |
| คณบดีคณะทรัพยากรธรรมชาติและอุตสาหกรรมเกษตร
ผู้แทน ก.บ.ม. | |
| ๕. นายแพทย์วิศณุ วิทยาบำรุง | กรรมการ |
| ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกด้านวิชาการที่อยู่ในแวดวงการศึกษา
หรือวิชาการหรือวิชาชีพที่เกี่ยวข้องกับคณะ | |
| ๖. รองศาสตราจารย์สรารุช เทพานนท์ | กรรมการ |
| ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกด้านวิชาการที่อยู่ในแวดวงการศึกษา
หรือวิชาการหรือวิชาชีพที่เกี่ยวข้องกับคณะ | |
| ๗. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ศรีวิภา ช่างไชยยะ | กรรมการ |
| ผู้แทนผู้ปฏิบัติงานที่สังกัดคณะ | |
| ๘. ผู้อำนวยการสำนักงานกฎหมาย | เลขานุการ |

โดยให้คณะกรรมการสรรหา มีหน้าที่ดำเนินการสรรหาบุคคลที่สมควรดำรงตำแหน่งคณะบดีคณะ
สาธารณสุขศาสตร์ ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ว่าด้วยการกำหนดคุณสมบัติ หลักเกณฑ์ วิธีการแต่งตั้ง และ
ถอดถอนคณะบดีและรองคณะบดี พ.ศ. ๒๕๖๒ จำนวนหนึ่งคน พร้อมจัดทำสรุปเสนอความเห็น ความเหมาะสม และ
เหตุผลประกอบการพิจารณาเพื่อเสนอต่อสภามหาวิทยาลัยพิจารณาแต่งตั้งต่อไป

คณะกรรมการสรรหา จึงได้กำหนดวิธีการสรรหาตามที่ระบุไว้ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัย
เกษตรศาสตร์ ว่าด้วยการกำหนดคุณสมบัติ หลักเกณฑ์ วิธีการแต่งตั้ง และถอดถอนคณะบดีและรองคณะบดี พ.ศ. ๒๕๖๒
ดังนี้

๑. คุณสมบัติ

ผู้เหมาะสมดำรงตำแหน่งคณะบดี ต้องมีคุณสมบัติตามข้อ ๕ วรรคสอง แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัย
เกษตรศาสตร์ ว่าด้วยการกำหนดคุณสมบัติ หลักเกณฑ์ วิธีการแต่งตั้ง และถอดถอนคณะบดีและรองคณะบดี
พ.ศ. ๒๕๖๒ กล่าวคือ

๓.๗ รับสัมปทานหรือคงถือไว้ซึ่งสัมปทานจากมหาวิทยาลัย หรือเป็นหุ้นส่วน หรือผู้ถือหุ้นในห้างหุ้นส่วนหรือบริษัทที่รับสัมปทานจากมหาวิทยาลัย

๓.๘ เคยถูกลงโทษทางวินัยในระดับโทษตั้งแต่ภาคทัณฑ์ขึ้นไปอันเนื่องมาจากการปฏิบัติหน้าที่

๓.๙ เคยต้องโทษโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก

๓.๑๐ เป็นหรือเคยเป็นบุคคลล้มละลาย

๔. วิธีการสรรหา

คณะกรรมการสรรหาฯ ได้ประชุมปรึกษาหารือกันแล้ว จึงกำหนดวิธีการสรรหาตามที่ระบุไว้ในข้อบังคับมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ว่าด้วยการกำหนดคุณสมบัติ หลักเกณฑ์ วิธีการแต่งตั้ง และถอดถอนคณบดีและรองคณบดี พ.ศ. ๒๕๖๒ และแผนงานการสรรหาตามที่แนบไว้ท้ายประกาศ ดังนี้

๔.๑ คณะกรรมการสรรหาฯ อาจกำหนดคุณสมบัติเพิ่มเติมตามข้อ ๗.๗ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ว่าด้วยการกำหนดคุณสมบัติ หลักเกณฑ์ วิธีการแต่งตั้ง และถอดถอนคณบดีและรองคณบดี พ.ศ. ๒๕๖๒ ได้ตามความเหมาะสมเพื่อนำมาใช้ในการสรรหาโดยไม่ขัดกับพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ และข้อบังคับดังกล่าว

๔.๒ คณะกรรมการสรรหาฯ นำส่งประกาศคณะกรรมการสรรหาคณบดีคณะสาธารณสุขศาสตร์ เรื่อง วิธีการสรรหาคณบดีคณะสาธารณสุขศาสตร์ และแผนการสรรหา เพื่อให้คณะสาธารณสุขศาสตร์นำไปประชาสัมพันธ์ให้กับผู้ปฏิบัติงานของคณะได้รับทราบถึงหลักเกณฑ์และวิธีการสรรหา และแผนงานการสรรหา

๔.๓ คณะกรรมการสรรหาฯ แสวงหาข้อมูลเพิ่มเติมโดยวิธีให้ผู้ปฏิบัติงานของคณะสาธารณสุขศาสตร์ ได้แก่ พนักงานมหาวิทยาลัย พนักงานมหาวิทยาลัยเงินรายได้ พนักงานราชการ ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และลูกจ้างของคณะแสดงความคิดเห็นตามกำหนดเวลาและแบบแสดงความคิดเห็นที่คณะกรรมการสรรหาฯ กำหนด

๔.๔ คณะกรรมการสรรหาฯ ประกาศรับสมัครผู้สนใจเข้ารับการสรรหา โดยให้ผู้สมัครนำส่งข้อมูล ประวัติ ผลงาน และแนวทางการบริหารจัดการคณะตามวิสัยทัศน์และยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยที่สภามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์กำหนดไว้ ทั้งนี้ตามรูปแบบและระยะเวลาที่คณะกรรมการสรรหาฯ กำหนด ตั้งแต่วันพฤหัสบดีที่ ๑๕ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕ ถึงวันอังคารที่ ๔ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

ผู้สมัครจะเป็นบุคคลภายในหรือภายนอกก็ได้ กรณีที่เป็นบุคคลภายนอก จะต้องแสดงเจตนาที่จะบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยปฏิบัติงานเต็มเวลาต่อคณะกรรมการสรรหาฯ หากได้รับการพิจารณาแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งคณบดี

๔.๕ คณะกรรมการสรรหาฯ กำหนดในใบสมัครให้มีการสอบถามผู้เข้ารับการสรรหาทุกคนว่ามีลักษณะต้องห้ามตามข้อ ๘ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ว่าด้วยการกำหนดคุณสมบัติ หลักเกณฑ์ วิธีการแต่งตั้ง และถอดถอนคณบดีและรองคณบดี พ.ศ. ๒๕๖๒ หรือไม่ และมีหรือเคยมีพฤติการณ์ หรือลักษณะอื่นใดที่ไม่เหมาะสมต่อการดำรงตำแหน่งคณบดีหรือไม่ โดยให้ผู้เข้ารับการสรรหาแจ้งให้คณะกรรมการสรรหาฯ ทราบตามรูปแบบและวิธีการ ภายในเวลาที่คณะกรรมการสรรหาฯ กำหนด

๔.๖ เมื่อครบกำหนดเวลาการรับสมัครแล้ว ให้สำนักงานสภามหาวิทยาลัยจัดส่งประวัติให้กองการเจ้าหน้าที่ดำเนินการตรวจสอบประวัติและคุณสมบัติของผู้สมัครเข้ารับการสรรหาและลักษณะต้องห้ามตามข้อ ๘.๑ และข้อ ๘.๘ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ว่าด้วยการกำหนดคุณสมบัติ หลักเกณฑ์ วิธีการแต่งตั้ง และถอดถอนคณบดีและรองคณบดี พ.ศ. ๒๕๖๒ และให้กองการเจ้าหน้าที่แจ้งผลการตรวจสอบคุณสมบัติให้สำนักงานสภามหาวิทยาลัยทราบภายในระยะเวลาที่สำนักงานสภามหาวิทยาลัยกำหนด

ในกรณีที่ไม่มีผู้สมัครเข้ารับการสรรหา ประธานกรรมการสรรหาฯ อาจแจ้งให้สำนักงานสภามหาวิทยาลัยขยายเวลารับสมัครออกไปอีกก็ได้ ไม่เกินหนึ่งคราว คราวละไม่เกินสิบห้าวัน โดยให้ประธานกรรมการสรรหาฯ รายงานให้สภามหาวิทยาลัยทราบ ทั้งนี้ หากระยะเวลาในการดำเนินการสรรหาเกินกำหนดเวลาในข้อ ๘.๔.๒ ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ว่าด้วยการกำหนดคุณสมบัติ หลักเกณฑ์ วิธีการแต่งตั้ง และถอดถอนคณบดีและ

ข้อมูลประกอบการพิจารณากลับกรองของคณะกรรมการสรรหาฯ จะนำไปใช้ประกอบการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงาน ภายหลังจากได้รับการแต่งตั้งเป็นคณบดีแล้วด้วย

กำหนดเวลาการประกาศรับสมัคร


คณะกรรมการสรรหาฯ ประกาศรับสมัครผู้สนใจเข้ารับการสรรหา โดยประชาสัมพันธ์ไปยังคณะสถาบัน สำนัก ของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ และสถาบันอุดมศึกษาต่างๆ รวมทั้งเผยแพร่ทางเว็บไซต์ <https://kucouncil.ku.ac.th> และให้ผู้สนใจสมัครเข้ารับการสรรหา นำส่งข้อมูลประวัติ ผลงาน แนวทางการบริหารจัดการคณะตามวิสัยทัศน์และยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยที่สภามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์กำหนดไว้โดยเปิดรับสมัครตั้งแต่วันที่พฤหัสบดีที่ ๑๕ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕ ถึง วันอังคารที่ ๔ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ เวลา ๙.๐๐ - ๑๕.๓๐ น. โดยผู้สมัครขอรับใบสมัครและยื่นใบสมัครตามกำหนดเวลาดังกล่าว ได้ที่สำนักงานสภามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ชั้น ๙ อาคารสารนิเทศ ๕๐ ปี มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ หรือผู้สมัครสามารถดาวน์โหลดใบสมัครที่เว็บไซต์ <https://kucouncil.ku.ac.th> และยื่นใบสมัครตามกำหนดเวลาดังกล่าว ช่องทางดังนี้

ช่องทางที่ ๑ นำส่งที่สำนักงานสภามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ชั้น ๙ อาคารสารนิเทศ ๕๐ ปี มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

ช่องทางที่ ๒ นำส่งทาง e-mail : kuc.mon@ku.ac.th และส่งไปรษณีย์ด่วนพิเศษ ภายในวันอังคารที่ ๔ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยจะถือตราประทับไปรษณีย์เป็นสำคัญ โดยเจ้าหน้าที่สำนักงานสภามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ อาคารสารนิเทศ ๕๐ ปี ชั้น ๙ เลขที่ ๕๐ ถนนงามวงศ์วาน แขวงลาดยาว เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร ๑๐๙๐๐ โดยเอกสารนำส่งทางอีเมลล์และทางไปรษณีย์ต้องเป็นฉบับเดียวกัน

จึงประกาศให้ทราบทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕



(ศาสตราจารย์กฤษฎณะ สาคริก)

กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ

ประธานคณะกรรมการสรรหาคณบดีคณะสาธารณสุขศาสตร์

แผนงานการสรรหาคนบดีคณะสาธารณสุขศาสตร์

ครั้งที่ ๑	อังคารที่ ๑๓ กันยายน ๒๕๖๕	<p>คณะกรรมการสรรหาประชุม กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการสรรหา เวลา ๑๔.๐๐ น. ณ ห้องประชุมสำนักงานสภามหาวิทยาลัย ชั้น ๙ อาคารสารนิเทศ ๕๐ ปี และประชุมออนไลน์ผ่านระบบ Zoom</p>
	พฤหัสบดีที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๖๕	<p>๑. ส่งหนังสือขอให้คณะประชาสัมพันธ์ หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาคนบดี ให้ผู้ปฏิบัติงานในคณะทราบ</p> <p>๒. ส่งแบบแสดงความคิดเห็น ให้ผู้ปฏิบัติงานในคณะ แสดงความคิดเห็นเพื่อประกอบการพิจารณาของคณะกรรมการสรรหา (ตามข้อ ๔.๓) ผ่านทาง QR Code</p>
	พฤหัสบดีที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๖๕	<p>เปิดรับสมัคร ผู้สนใจเข้ารับการสรรหา ตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๕.๓๐ น. โดยผู้สนใจสามารถขอรับใบสมัครที่สำนักงานสภามหาวิทยาลัย ชั้น ๙ อาคารสารนิเทศ ๕๐ ปี มก. หรือดาวน์โหลดใบสมัครที่ https://kucouncil.ku.ac.th ยื่นใบสมัครได้ที่ ๑. สำนักงานสภามหาวิทยาลัย ชั้น ๙ อาคารสารนิเทศ ๕๐ ปี มก. ๒. นำส่งทาง E-mail: kuc.mon@ku.ac.th และส่งไปรษณีย์ลงทะเบียนหรือตัวนพิเศษ ภายในวันอังคารที่ ๔ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕</p>
	พุธที่ ๒๑ กันยายน ๒๕๖๕	<p>วันสุดท้ายของการแสดงความคิดเห็น ผ่าน QR Code เพื่อประกอบการพิจารณาของคณะกรรมการสรรหา (ตามข้อ ๔.๓) เวลา ๑๖.๐๐ น.</p>
	อังคารที่ ๔ ตุลาคม ๒๕๖๕	<p>๑. ปิดรับสมัคร ผู้สนใจเข้ารับการสรรหา ภายในเวลา ๑๕.๓๐ น.</p> <p>๒. ส่งแบบประวัติผู้สมัคร เข้ารับการสรรหาให้กองการเจ้าหน้าที่ตรวจสอบประวัติและคุณสมบัติ</p>
	จันทร์ที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๕	<p>ส่งหนังสือเชิญผู้สมัครใจ เข้ารับการสรรหาที่ผ่านการตรวจสอบประวัติและคุณสมบัติ นำเสนอแนวทางการบริหารจัดการต่อคณะกรรมการสรรหาคนบดีคณะสาธารณสุขศาสตร์ และผู้ปฏิบัติงานในคณะ</p>
ครั้งที่ ๒	ศุกร์ที่ ๒๔ ตุลาคม ๒๕๖๕	<p>๑. คณะกรรมการสรรหาประชุม รับฟังการนำเสนอวิสัยทัศน์และแนวทางการบริหารจัดการ และการตอบข้อซักถามจากผู้ปฏิบัติงานในคณะ เวลา ๑๐.๐๐ น. ณ ห้องพระพิรุณ ชั้น ๒ อาคารบริหาร (อาคาร ๑) มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขตเฉลิมพระเกียรติ จังหวัดสกลนคร สำหรับบุคลากรสามารถรับฟังการนำเสนอวิสัยทัศน์และซักถามได้ ๒ ช่องทาง โดยการร่วมรับฟังในห้องประชุม และรับฟังออนไลน์</p> <p>๒. ส่งแบบแสดงความคิดเห็น ให้ผู้ปฏิบัติงานในคณะ แสดงความคิดเห็นเพื่อประกอบการพิจารณาของคณะกรรมการสรรหา (ตามข้อ ๔.๔) ผ่านทาง QR Code</p>
	พฤหัสบดีที่ ๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๕	<p>วันสุดท้ายของการแสดงความคิดเห็น ผ่าน QR Code เพื่อประกอบการพิจารณาของคณะกรรมการสรรหา (ตามข้อ ๔.๔) เวลา ๑๖.๐๐ น.</p>
ครั้งที่ ๓	พฤหัสบดีที่ ๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๕	<p>คณะกรรมการสรรหาประชุม เพื่อสัมภาษณ์ผู้สมัครใจ ตามกรอบเวลาที่คณะกรรมการกำหนด เวลา ๑๐.๐๐ น. ณ ห้องประชุมกำพล อดุลวิทย์ ชั้น ๒ อาคารสารนิเทศ ๕๐ ปี มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ คณะกรรมการสรรหาประชุม เพื่อรวบรวมข้อมูลและสรุปผล</p>

หมายเหตุ แผนการสรรหานี้ อาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม

แบบการสมัครเข้ารับการศึกษาเพื่อดำรงตำแหน่งหัวหน้าส่วนงาน

เขียนที่.....

วันที่

เรื่อง ขอสมัครเข้ารับการศึกษาเพื่อดำรงตำแหน่ง คณบดี/ผู้อำนวยการสถาบัน/ผู้อำนวยการสำนัก

เรียน ประธานคณะกรรมการสรรหา

ข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาว

ขอสมัครเข้ารับการศึกษาเพื่อดำรงตำแหน่ง คณบดี/ผู้อำนวยการสถาบัน/ผู้อำนวยการสำนัก (ชื่อส่วนงาน) พร้อมทั้งได้เสนอข้อมูล ประวัติ ผลงาน แนวทางการบริหารจัดการ คณะ/สถาบัน/สำนัก ตามวิสัยทัศน์และยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ที่สภามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ได้กำหนดไว้ ตามแบบฟอร์มที่แนบ จำนวน ๑ ชุด

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

ลงชื่อ

(.....)
ผู้สมัคร

หมายเลขโทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้.....

e-mail address.....

.....

ใบรับเอกสารใบสมัคร

ได้รับเอกสารใบสมัครของ นาย/นาง/นางสาว..... เรียบร้อยแล้ว

ลงชื่อผู้รับสมัคร

วันที่.....

เวลา.....น.

ข้อมูลประวัติ ผลงาน แนวทางการบริหารจัดการส่วนงาน

คณะ/สถาบัน/สำนัก

ตามวิสัยทัศน์และยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยและแผนปฏิบัติการ ๔ ปีของมหาวิทยาลัย (พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๗)



๑. ประวัติส่วนตัว

๑.๑ ชื่อ.....นามสกุล.....

๑.๒ เกิดวันที่..... เดือน..... พ.ศ.

๑.๓ อายุ.....ปี

๑.๔ การศึกษา (เรียงจากคุณวุฒิสูงสุดตามลำดับ) และประกาศนียบัตรต่างๆ

๑.๔.๑	ปริญญา	ปี พ.ศ.ที่จบ	ชื่อสถานศึกษาและประเทศ
๑.๔.๑.๑
๑.๔.๑.๒
๑.๔.๑.๓
๑.๔.๒	ประกาศนียบัตร	ปี พ.ศ. ที่ได้รับ	ชื่อสถานศึกษาและประเทศ
๑.๔.๒.๑
๑.๔.๒.๒
๑.๔.๒.๓

๑.๕ สถานภาพครอบครัว โสด สมรส อื่นๆ
จำนวนบุตร คน

๒. ประวัติการรับราชการ/ประวัติการทำงาน

๒.๑ ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง..... ชั้น.....บาท

สังกัด.....

๒.๒ อายุราชการ/ระยะเวลาการปฏิบัติงาน ปี

๒.๓ ตำแหน่งอื่น ๆ

๒.๓.๑

๒.๓.๒

๒.๔ เครื่องราชอิสริยาภรณ์/อิสริยาภรณ์ที่ได้รับ

๒.๔.๑

๒.๔.๒

๓. ประวัติการอบรมด้านการบริหาร

๓.๑.....

๓.๒.....

ฯลฯ

๑๒. ข้าพเจ้าไม่มีลักษณะต้องห้ามของผู้ที่สมควรดำรงตำแหน่ง คณบดี/ผู้อำนวยการสถาบัน/ผู้อำนวยการสำนัก ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ว่าด้วยการกำหนดคุณสมบัติ หลักเกณฑ์ วิธีการแต่งตั้งและถอดถอนคณบดีและรองคณบดี พ.ศ. ๒๕๖๒ (หรือ ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ว่าด้วยการกำหนดคุณสมบัติ หลักเกณฑ์ วิธีการแต่งตั้ง และถอดถอนผู้อำนวยการและรองผู้อำนวยการ พ.ศ. ๒๕๖๒ แล้วแต่กรณี) โดยได้ทำเครื่องหมาย ✓ หน้าข้อความที่ตรงกับความจริงของข้าพเจ้า ดังนี้

- ไม่เป็นข้าราชการพลเรือนในมหาวิทยาลัย หรือข้าราชการในสังกัดส่วนราชการอื่น เว้นแต่ได้มีหนังสือแสดงเจตนาที่จะบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยปฏิบัติงานเต็มเวลาให้ไว้ต่อคณะกรรมการสรรหา หากได้รับการพิจารณาแต่งตั้งดำรงตำแหน่งคณบดี
- ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการบริหารพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ของพรรคการเมือง
- ไม่เป็นผู้มีประโยชน์ขัดแย้งกับกิจการของมหาวิทยาลัยไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม
- ไม่เป็นผู้มีลักษณะการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลกับประโยชน์ส่วนรวมของมหาวิทยาลัย
- ไม่เป็นผู้สัญญาหรือมีส่วนได้เสียในสัญญาที่ทำกับมหาวิทยาลัย เว้นแต่เป็นสัญญาที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินกิจการทางวิชาการ
- ไม่เป็นหุ้นส่วนหรือผู้ถือหุ้นในห้างหุ้นส่วนหรือบริษัทที่เข้าเป็นผู้สัญญากับมหาวิทยาลัย เว้นแต่เป็นผู้ถือหุ้นเพื่อประโยชน์แห่งการลงทุนตามปกติ
- ไม่รับสัมปทานหรือคงถือไว้ซึ่งสัมปทานจากมหาวิทยาลัย หรือเป็นหุ้นส่วน หรือผู้ถือหุ้น ในห้างหุ้นส่วนหรือบริษัทที่รับสัมปทานจากมหาวิทยาลัย
- ไม่เคยถูกลงโทษทางวินัยในระดับโทษตั้งแต่ภาคทัณฑ์ขึ้นไป อันเนื่องมาจากการปฏิบัติหน้าที่
- ไม่เคยต้องโทษโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก
- ไม่เป็นหรือเคยเป็นบุคคลล้มละลาย

๑๓. ข้าพเจ้าได้ให้คำรับรอง โดยทำเครื่องหมาย ✓ หน้าข้อความที่ตรงกับความจริงของข้าพเจ้า ดังนี้

- ไม่อยู่ในระหว่างการถูกสอบสวนข้อเท็จจริง
- อยู่ในระหว่างการถูกสอบสวนข้อเท็จจริง
- ไม่อยู่ในระหว่างการถูกสอบสวนทางวินัย
- อยู่ในระหว่างการถูกสอบสวนทางวินัย
- ไม่เคยมีประวัติถูกลงโทษทางจรรยาบรรณ
- เคยมีประวัติถูกลงโทษทางจรรยาบรรณ

๑๔. ข้าพเจ้าได้ทำเครื่องหมาย ✓ หน้าข้อความที่ตรงกับความจริงของข้าพเจ้า ดังนี้

- เป็นข้าราชการพลเรือนในมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ และหากได้รับการพิจารณาแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งคณบดี/ผู้อำนวยการสถาบัน/ผู้อำนวยการสำนัก..... ขอแสดงเจตนาที่จะบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ปฏิบัติงานเต็มเวลา
- เป็นข้าราชการในสังกัดส่วนราชการอื่น และหากได้รับการพิจารณาแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งคณบดี/ผู้อำนวยการสถาบัน/ผู้อำนวยการสำนัก..... ขอแสดงเจตนาที่จะบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ปฏิบัติงานเต็มเวลา