คณะวิทยาศาสตร์และวิศวกรรมศาสตร์
เลขที่รับ 2357
วันที่รับ 13 พ.ย. 2569
เวลา

บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักงานวิทยาเขต กองบริหารการวิจัยและบริการวิชาการ งานบริหารการวิจัย โทร. 1012

ที่ อว.6504.0103 /0593 **วันที่** 10 พฤศจิกายน 2569

เรื่อง ประชาสัมพันธ์เปิดรับการสนับสนุนค่าใช้การนำเสนอในระดับนานาชาติ ประจำปีงบประมาณ 2570

(1) เรียน คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และวิศวกรรมศาสตร์

ตามที่ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขตเฉลิมพระเกียรติ จังหวัดสกลนคร และภายใต้พันธกิจของกองบริหารงานวิจัยและบริการวิชาการ ในการส่งเสริมและสนับสนุนด้านการวิจัย ได้รับอนุมัติจากการจัดสรรงบประมาณเงินรายได้ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 ดังนี้

1. ทุนสนับสนุนในการนำเสนอผลงานวิจัยในการประชุมวิชาการระดับนานาชาติ

เป็นเงินจำนวน 400,000 บาท (สี่แสนบาทถ้วน)

ดังนั้น จึงขอประชาสัมพันธ์ให้ อาจารย์ นักวิจัย ภายในหน่วยงานของท่านที่มีความประสงค์ขอรับการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการนำเสนอในระดับและนานาชาติ ดังกล่าว จัดส่งมายัง กองบริหารการวิจัยและบริการวิชาการ ทั้งนี้สามารถดาวน์โหลดแบบฟอร์มได้ที่เวบไซต์กองบริหารการวิจัยและบริการวิชาการ https://occ.csc.ku.ac.th/dra/ แถบเมนูประกาศ/ และได้แนบรายละเอียดหลักเกณฑ์การการสนับสนุนค่าใช้การนำเสนอผลงานในระดับนานาชาติ มาด้วยแล้ว 1 ชุด

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ลักษณาวดี ทรายขาว)
ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิจัย นวัตกรรมและพันธกิจเพื่อสังคม

(2) เรียน รองคณบดีฝ่ายวิจัยและบริการวิชาการ
☑ เพื่อโปรดทราบ
☑ เพื่อโปรดพิจารณา

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ศมณพร สุทธิบาก)
คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และวิศวกรรมศาสตร์

16 พ.ย. 2569

เรียน คุณที่ดีวแน ที่คุณ
เพื่อโปรดประชาสัมพันธ์

17 พ.ย. 69

ประกาศหลักเกณฑ์และแบบฟอร์ม

5328



ประกาศสถาบันวิจัยและพัฒนาแห่งมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
เรื่อง หลักเกณฑ์การสนับสนุนอาจารย์ นักวิจัย มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
ในการเสนอผลงานวิจัยในการประชุมวิชาการระดับนานาชาติ

เพื่อให้การส่งเสริมสนับสนุนอาจารย์ นักวิจัย มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ในการเสนอผลงานวิจัยในการประชุมวิชาการระดับนานาชาติ มีความเหมาะสมขึ้น สถาบันวิจัยและพัฒนาแห่ง มก. โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการประจำสถาบันวิจัยและพัฒนาแห่ง มก. ในการประชุมคณะกรรมการฯ ครั้งที่ 2 /2556 วันที่ 20 มีนาคม 2556 จึงให้ยกเลิกประกาศสถาบันวิจัยและพัฒนาแห่งมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เรื่อง หลักเกณฑ์การสนับสนุนอาจารย์ นักวิจัย มหาวิทยาลัย เกษตรศาสตร์ ในการเสนอผลงานวิจัยในการประชุมวิชาการระดับนานาชาติ ประกาศ ณ วันที่ 9 กุมภาพันธ์ 2554 และกำหนดหลักเกณฑ์การสนับสนุนอาจารย์ นักวิจัย มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ในการเสนอผลงานวิจัยในการประชุมวิชาการระดับนานาชาติ ดังนี้

1. วัตถุประสงค์

ส่งเสริมสนับสนุนให้อาจารย์ นักวิจัย มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ได้เสนอผลงานวิจัยในการประชุมวิชาการระดับนานาชาติ เพื่อเผยแพร่ผลงานวิจัย ตลอดจนเพิ่มพูนความรู้ ประสบการณ์ และสร้างเครือข่ายการวิจัย

2. คุณสมบัติของผู้รับการสนับสนุน

เป็นข้าราชการ/พนักงานของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ และขึ้นทะเบียนนักวิจัยมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ กับสถาบันวิจัยและพัฒนาแห่งมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

3. เกณฑ์การสนับสนุน

3.1 อาจารย์ นักวิจัยที่มีการตีพิมพ์ผลงานวิจัยในวารสารระดับนานาชาติเฉพาะที่เป็น First Author หรือ Corresponding Author อย่างน้อย 1 เรื่องในรอบ 3 ปี สามารถเสนอขอรับการสนับสนุนได้ปีเว้นปี(ปีงบประมาณ) ยกเว้นกรณีผู้ที่ปฏิบัติราชการไม่เกิน 3 ปี ขอครั้งแรกได้โดยไม่ต้องมีประวัติการตีพิมพ์ผลงานวิจัยฯ

3.2 อาจารย์ นักวิจัยที่มีการตีพิมพ์ผลงานวิจัยในวารสารระดับนานาชาติเฉพาะที่เป็น First Author หรือ Corresponding Author เฉลี่ยปีละ 1 เรื่องในรอบ 3 ปี สามารถเสนอขอรับการสนับสนุนได้ทุกปี(ปีงบประมาณ) ทั้งนี้ขอรับการสนับสนุนได้ปีงบประมาณละ 1 ครั้ง

3.3 การประชุมวิชาการที่สนับสนุน ต้องเป็นการประชุมวิชาการระดับนานาชาติ โดยมี Steering Committee ประกอบด้วยกรรมการตั้งแต่ 3 ประเทศขึ้นไป และเป็นการประชุมที่จัดอย่างต่อเนื่อง

3.4 ผลงานวิจัยที่นำเสนอ เป็นงานวิจัยที่อาจารย์ นักวิจัย มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ได้รับทุนสนับสนุนการวิจัยจากทุกแหล่งทุน โดยต้องไม่เป็นผลงานวิจัยที่เป็นวิทยานิพนธ์ ของผู้ขอรับการสนับสนุน และระบุ Affiliation เป็นมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

3.5 สถาบันวิจัยและพัฒนาแห่ง มก. จะสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการเสนอผลงานวิจัยในการประชุมวิชาการระดับนานาชาติ ภาคบรรยายและโปสเตอร์ วงเงินประมาณร้อยละ 30 ของค่าลงทะเบียน ค่าตั๋วเครื่องบิน และค่าที่พัก (จำนวนวันให้สอดคล้องกับระยะเวลาการประชุมฯ) แต่ไม่เกิน 30,000 บาท ทั้งนี้โดยใช้งบประมาณเงินรายได้ส่วนกลาง มก. วงเงินสนับสนุนไม่เกิน 2,000,000 บาท/ปีงบประมาณ

4. การเสนอขอรับการสนับสนุน

การเสนอขอรับการสนับสนุน ต้องดำเนินการก่อนการประชุมฯ โดยใช้แบบใบสมัครการขอรับการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการเสนอผลงานวิจัยในการประชุมวิชาการระดับนานาชาติ (ดาวน์โหลดได้ที่ http//www.rdi.ku.ac.th) พร้อมแนบเอกสารการเชิญ/ตอบรับการเข้าร่วมเสนอผลงานวิจัย และบทคัดย่อผลงานวิจัยที่นำเสนอในการประชุม รวมทั้งเอกสารผลงานวิจัยตีพิมพ์ย้อนหลัง รายละเอียดค่าใช้จ่ายที่ได้ตรวจสอบเบื้องต้น (ค่าลงทะเบียน ค่าตั๋วเครื่องบิน ค่าที่พัก) โดยเสนอผ่านต้นสังกัดตามลำดับ ส่งฝ่ายประสานงานวิจัยและประเมินผล สถาบันวิจัยและพัฒนาแห่ง มก.

5. การเบิกจ่ายเงิน

ขอให้อาจารย์ นักวิจัย สำรองเงินค่าใช้จ่ายก่อน(ไม่มีการยืมเงิน) และดำเนินการเบิกเงินเมื่อเสร็จสิ้นการเดินทาง โดยทำบันทึกถึงผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนาแห่ง มก. แนบใบสำคัญคู่จ่ายที่ปรากฏในรายการขออนุมัติ พร้อมสำเนารายงานการเสนอผลงานวิจัยฯ ส่งไปยังงานคลัง สำนักงานเลขานุการ สถาบันวิจัยและพัฒนาแห่ง มก.

กรณีการสนับสนุนที่มิได้เป็นไปตามหลักเกณฑ์นี้ ให้อยู่ในดุลพินิจของผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนาแห่ง มก.

ทั้งนี้ ให้มีผลบังคับใช้นับตั้งแต่วันที่ประกาศ

ประกาศ ณ วันที่ 27 มีนาคม พ.ศ.2556

(ลงนาม) อุทัยรัตน์ ณ นคร

(ศาสตราจารย์ ดร.อุทัยรัตน์ ณ นคร)

ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนาแห่ง มก.

Rew.3

แบบเสนอขอรับทุนสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการเสนอผลงานวิจัยในการประชุมวิชาการระดับนานาชาติ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขตเฉลิมพระเกียรติ จังหวัดสกลนคร

ชื่อ-สกุล ..... ตำแหน่ง .....

หน่วยงาน ..... โทรศัพท์ ..... โทรสาร .....

มีความประสงค์ขอรับการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการเสนอผลงานวิจัยในการประชุมวิชาการระดับนานาชาติ ดังนี้

1. **รายละเอียดการเสนอผลงานวิจัย**

ชื่องานประชุมวิชาการ .....

ประเทศ .....ระยะเวลาการประชุม (วัน เดือน ปี).....

กำหนดการเดินทาง(วัน เดือน ปี).....

ประเภทการเสนอ ○ บรรยาย ○ โปสเตอร์

ชื่อผลงานวิจัยที่นำเสนอ .....

.....(ผลงานนี้ไม่ได้เป็นวิทยานิพนธ์)

จากโครงการวิจัยเรื่อง .....

.....

แหล่งทุนอุดหนุนวิจัย .....ปีงบประมาณ .....

การจัดพิมพ์เอกสาร/ตีพิมพ์ผลงานวิจัย จากการประชุม

○ Abstract ○ Proceeding ○ Journal

2. **ค่าใช้จ่ายในการเสนอผลงานวิจัย**

1) ค่าลงทะเบียน ..... บาท

2) ค่าตั๋วเครื่องบิน ..... บาท

3) ค่าที่พัก (.....คืน .....บาท/คืน) ..... บาท

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ..... บาท

หมายเหตุ : การเบิกเงินสนับสนุนให้เบิกตามรายการที่ได้รับอนุมัติเท่านั้น ไม่สามารถถัวจ่ายได้

3. **หลักฐานประกอบ**

☐ เอกสารการเชิญ หรือตอบรับการร่วมเสนอผลงาน ☐ บทคัดย่อผลงานวิจัย ☐ เรื่องเต็ม

☐ เอกสารรายละเอียดค่าใช้จ่ายจากการตรวจสอบ/เสนอราคา/สำรอง

☐ ○ ค่าลงทะเบียน ○ ค่าตั๋วเครื่องบิน ○ ค่าที่พัก ○ อื่นๆ .....

การจัดเตรียมเอกสารมายังกองบริหารการวิจัยและบริการวิชาการ

เอกสารประกอบการพิจารณา โปรดจัดทำเป็นเอกสารแนบ 2 ชุด (ฉบับจริง 1 ชุด พร้อมสำเนา 1 ชุด)

ขอรับรองว่า

1. บทความวิจัยนี้ไม่เคยได้รับเงินสนับสนุนผลงานวิจัยจากมหาวิทยาลัยหรือหน่วยงานอื่นมาก่อน
2. ไม่เป็นผลงานวิจัยหรือส่วนหนึ่งของงานวิจัยในระดับบัณฑิตศึกษา ของผู้เสนอขอรับทุนหรือของนักศึกษา ระดับบัณฑิตศึกษา

ลงชื่อ.....

(.....)

ผู้ขอรับการสนับสนุน

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

.....

คำรับรองของคณบดี / ผู้อำนวยการสำนัก / สถาบัน (สังกัดคณะ)

ข้าพเจ้า.....

คณบดี / ผู้อำนวยการสำนัก / สถาบัน.....

ขอรับรองว่าการขอรับทุนสนับสนุนการตีพิมพ์ผลงานวิจัยดังกล่าว เป็นไปตามข้อกำหนดของมหาวิทยาลัย

ลงชื่อ.....

(.....)

คณบดี / ผู้อำนวยการสำนัก / สถาบัน.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ตรวจสอบเสนอ

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานวิทยาเขต ฯ

.....

.....

.....

.....

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ

(นายอนุสรณ์ กุลวงษ์)

ผู้อำนวยการกองบริหารการวิจัยและบริการวิชาการ

ผลการพิจารณา

☐ อนุมัติ วงเงิน ..... บาท

(ไม่เกิน 30,000 บาท)

☐ ไม่อนุมัติ เหตุผล.....

ลงชื่อ

(ผศ.ดร.ศมณพร สุทธิบาก)

รักษาการแทนผู้อำนวยการสำนักงาน

วิทยาเขตเฉลิมพระเกียรติ จังหวัดสกลนคร