



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักงานวิทยาเขตเฉลิมพระเกียรติ จังหวัดสกลนคร กองบริการกลาง โทร.๐-๔๒๗๕-๒๐๘๙

ที่ อว ๖๕๐๔.๐๑๐๔/ว ๖๕๗๕ วันที่ ๑๑ พย ๒๕๖๘

เรื่อง ปรับเปลี่ยนบัตรผ่านเข้า-ออก (แบบใหม่) บริเวณมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ บางเขนและวิทยาเขตเฉลิมพระเกียรติ จังหวัดสกลนคร

๑) เรียน คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และวิศวกรรมศาสตร์

ตามประกาศมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เรื่องหลักเกณฑ์การนำรถผ่านเข้าออกบริเวณมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ส่วนกลางบางเขน ลงวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๖๘ เพื่อให้การปกครองดูแลทรัพย์สิน การจัดการจราจร และการรักษาความปลอดภัยในบริเวณนั้น

เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ จึงขอแจ้งท่านและบุคลากรในสังกัดที่ประสงค์จะนำรถผ่านเข้า-ออกบริเวณมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ส่วนกลางบางเขนและวิทยาเขตเฉลิมพระเกียรติ จังหวัดสกลนคร โดยทางกองบริการกลาง สำนักงานวิทยาเขตฯ จะนำบัตรเข้า-ออก (รูปแบบใหม่) จากบางเขนมาใช้ร่วมกันที่วิทยาเขตฯ และขอยกเลิกบัตรเข้า-ออก แบบเก่า

ดังนั้นขอแจ้งท่านและบุคลากรในสังกัด กรอกแบบฟอร์มได้ตั้งแต่บัดนี้ ถึงวันที่ ๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ ท่านละไม่เกิน ๒ คัน โดยจะมีการตรวจสอบกรอกผ่านลิงค์ <https://kasetartsart/5pNxHo> แล้วปรีนเอกสาร และรวบรวมส่งที่กองบริการกลาง เพื่อนำส่งกองกายภาพและสิ่งแวดล้อมยั่งยืน บางเขน ต่อไป (รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วยนี้)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรภายในหน่วยงานทราบโดยทั่วกัน

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์พิศกร องอาจ)

ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายยุทธศาสตร์พื้นที่และพัฒนาเครือข่าย

๒) เรียน หัวหน้าสำนักงานเลขานุการคณะฯ
เพื่อโปรดแจ้งเวียนบุคลากร

๓) เรียน หัวหน้างานบริหารและพัฒนาคุณภาพ
- เพื่อโปรดประชาสัมพันธ์บุคลากร
ผ่าน KUSE News

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์รชานันท์ สุขธนาภิรัตน์)
รองคณบดีฝ่ายยุทธศาสตร์และพัฒนาองค์กร

รักษาการแทน
คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และวิศวกรรมศาสตร์

๑๒ พ.ย. ๒๕๖๘

๑๒ พ.ย. ๒๕๖๘

๕) เรียน.....คณบดี.....

เพื่อโปรดดำเนินการตาม ๖)

นางปิยนุช เทียนสุวรรณ
นางปิยนุช เทียนสุวรรณ
นางปิยนุช เทียนสุวรรณ



ระบบแบบฟอร์ม ขอบัตรผ่านเข้า-ออก

QR Code



<https://kasetarts.com/5pNxHo>

กรอก
แบบฟอร์ม

1.ปรับ
2.ลงนาม
3.แบบสำเนา

รวบรวมส่ง
กองบริการกลาง

กองบริการกลาง มก.จกส.



042-725089



ประกาศมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

เรื่อง หลักเกณฑ์การนำรถผ่านเข้าออกบริเวณมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ส่วนกลางบางเขน

เพื่อให้การปกครองดูแลทรัพย์สิน การจัดการจราจร และการรักษาความปลอดภัยในบริเวณมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ส่วนกลางบางเขน ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๔ (๙) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๕๘ ประกอบกับข้อ ๕ ข้อ ๑๘ และข้อ ๒๑ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ว่าด้วยการงบประมาณ การบริหารการเงิน และทรัพย์สิน พ.ศ. ๒๕๖๑ และโดยอนุมัติของคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ในการประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๗ จึงให้ยกเลิกประกาศมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เรื่อง หลักเกณฑ์การนำรถผ่านเข้าออกมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ส่วนกลางบางเขน ประกาศ ณ วันที่ ๑๔ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ และให้กำหนดหลักเกณฑ์การนำรถผ่านเข้าออกบริเวณมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ส่วนกลางบางเขน ขึ้นใหม่ ดังนี้

๑. ในประกาศนี้

- “มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ส่วนกลางบางเขน
- “อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
- “บริเวณมหาวิทยาลัย” หมายความว่า บริเวณที่มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ส่วนกลางบางเขน มีสิทธิครอบครอง และบริเวณอื่นใดที่มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ได้รับมอบหมายให้ดูแลรับผิดชอบตามข้อตกลง ซึ่งตั้งอยู่ในท้องที่แขวงลาดยาว เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร
- “รถ” หมายความว่า รถยนต์ รถจักรยานยนต์ รถขับเคลื่อนด้วยพลังงานไฟฟ้าและพลังงานชนิดอื่น ๆ
- “นิสิต” หมายความว่า นิสิตของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
- “บัตรอนุญาต” หมายความว่า บัตรอนุญาตผ่านเข้าออกบริเวณมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ส่วนกลางบางเขน

๒. ให้ยกเลิกบัตรอนุญาตผ่านเข้าออกมหาวิทยาลัยทุกประเภททั้งหมดที่มีใช้อยู่ก่อนวันที่ประกาศนี้ใช้บังคับ และให้ใช้บัตรอนุญาตผ่านเข้าออกมหาวิทยาลัยที่ออกตามประกาศฉบับนี้แทน

๓. บริเวณมหาวิทยาลัยเป็นบริเวณที่ใช้เพื่อการศึกษาและปฏิบัติงาน ตามวัตถุประสงค์ในพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ การนำรถเข้ามาในบริเวณมหาวิทยาลัย จะกระทำได้เพื่อประโยชน์ในการศึกษา หรือปฏิบัติงาน หรือดำเนินกิจการที่ได้รับอนุญาตโดยเฉพาะจากมหาวิทยาลัยเท่านั้น

๔. การนำรถเข้ามาในบริเวณมหาวิทยาลัยตามความในข้อ ๓ ต้องมีบัตรอนุญาตตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๕. ลักษณะ รูปแบบ สี ของบัตรอนุญาตและอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องให้เป็นไปตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๑๒. บุคคลภายนอกหรือผู้ติดต่อราชการ ไม่มีสิทธิขอบัตรอนุญาตผ่านเข้าออกบริเวณมหาวิทยาลัย และให้นำรถผ่านเข้าออกได้ตามเส้นทางที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๑๓. ผู้มีสิทธิขอบัตรอนุญาต หากประสงค์จะขอมีบัตรอนุญาต ต้องยื่นคำขอตามแบบที่มหาวิทยาลัยกำหนด ณ กองกายภาพและสิ่งแวดล้อมยั่งยืน พร้อมหลักฐาน ดังนี้

๑๓.๑ บัตรประจำตัวข้าราชการ พนักงาน ลูกจ้าง หรือหนังสือรับรองการทำงาน จากต้นสังกัด สำหรับกรณีเป็นนิสิตให้ใช้บัตรประจำตัวนิสิตของมหาวิทยาลัย

๑๓.๒ ผู้ปกครองนิสิต ผู้ปกครองนักเรียน ให้ใช้บัตรประจำตัวนิสิตของมหาวิทยาลัย บัตรนักเรียนโรงเรียนสาธิตแห่งมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ศูนย์วิจัยและพัฒนาการศึกษา และบัตรนักเรียนโรงเรียนอนุบาลนครราชสีมาเกษตร

๑๓.๓ ผู้ประกอบการร้านค้า ผู้เช่าพื้นที่อาคารสำนักงานภายในมหาวิทยาลัยให้ใช้สัญญาเช่าพื้นที่หรือใบเสร็จค่าเช่าเดือนล่าสุด

๑๓.๔ ใบอนุญาตขับขี่ประเภทเดียวกันกับรถที่ประสงค์จะนำผ่านเข้าออกบริเวณมหาวิทยาลัย

๑๓.๕ สำเนาทะเบียนรถคันที่ประสงค์จะนำผ่านเข้าออกบริเวณมหาวิทยาลัย

๑๓.๖ กรณีผู้ขอบัตรอนุญาตไม่ใช่เจ้าของยานพาหนะที่นำมาขอมีบัตรอนุญาต ต้องมีหนังสือมอบอำนาจให้ใช้ยานพาหนะจากเจ้าของยานพาหนะ พร้อมสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของเจ้าของยานพาหนะ

๑๔. ให้ผู้อำนวยการกองกายภาพและสิ่งแวดล้อมยั่งยืน เป็นผู้มีอำนาจลงนามบัตรอนุญาตผ่านเข้าออกบริเวณมหาวิทยาลัย

๑๕. กรณีที่ผู้ที่มีสิทธิขอมีบัตรอนุญาต ทำบัตรอนุญาตสูญหาย หรือบัตรอนุญาตชำรุดเสียหาย จนไม่สามารถใช้แสดงเพื่อนำรถผ่านเข้าออกบริเวณมหาวิทยาลัยได้และประสงค์จะให้มหาวิทยาลัยออกบัตรใหม่ จะต้องยื่นแบบฟอร์มตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด และชำระค่าธรรมเนียมบัตรละ ๑๐๐ บาท โดยทำได้ครั้งละ ๑ ครั้ง

๑๖. ผู้มีสิทธิขอมีบัตรอนุญาต หากประสงค์จะยกเลิกบัตรอนุญาตที่มหาวิทยาลัยออกให้ จะต้องนำบัตรอนุญาตที่ประสงค์จะยกเลิกมาคืนพร้อมยื่นแบบฟอร์มต่อเจ้าหน้าที่ทำบัตรอนุญาต เพื่อเสนอขออนุมัติยกเลิกบัตรอนุญาตต่อไป

กรณีไม่นำบัตรอนุญาตที่ประสงค์จะยกเลิกมาคืนตามวรรคหนึ่ง มหาวิทยาลัยจะไม่อนุญาตให้ยกเลิกได้ เว้นแต่จะแสดงเหตุผลความจำเป็นที่ไม่สามารถนำบัตรอนุญาตมาคืนได้

๑๗. การใช้บัตรอนุญาตผ่านเข้าออกจะต้องใช้ให้ตรงกับยานพาหนะที่มีหมายเลขทะเบียนตรงกับเอกสารที่ยื่นเท่านั้น หากฝ่าฝืนมหาวิทยาลัยจะพิจารณาดำเนินการตามที่เห็นสมควร

๑๘. เพื่อให้การดำเนินการปกครอง ดูแล บำรุงรักษา จัดการ ใช้ และจัดหาประโยชน์จากทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และเพื่อความปลอดภัยต่อชีวิต ร่างกาย และทรัพย์สินของบุคลากรและนิสิตของมหาวิทยาลัย จึงมีความจำเป็นต้องกำหนดให้ผู้ที่นำรถเข้ามาในบริเวณมหาวิทยาลัย ซึ่งไม่ปฏิบัติตามกฎจราจร ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ หลักเกณฑ์ คำสั่ง และเครื่องหมายที่มหาวิทยาลัยกำหนด มหาวิทยาลัยจะพิจารณาดำเนินการตามที่เห็นสมควร ดังนี้

๑๘.๑ ตักเตือน หรือ

๑๘.๒ ใช้เครื่องบังคับล้อ