



คณะวิทยาศาสตร์และวิศวกรรมศาสตร์
 เลขที่รับ 2229
 วันที่รับ 12 พ.ย. 2567
 เวลา.....

ที่ อว ๘๒๐๕.๑๐/ว๒๗๕๒

วิทยาลัยการจัดการเพื่อการพัฒนา
 มหาวิทยาลัยทักษิณ ๑๒๘/๑๕๗ ชั้น ๑๔
 อาคารพญาไทพลาซ่า เขตราชเทวี
 กรุงเทพมหานคร ๑๐๔๐๐

๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๗

๑ เรื่อง ขอบประชาสัมพันธ์และขอเชิญส่งบุคลากรเข้ารับการอบรม

เรียน คณะวิทยาศาสตร์และวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขตเฉลิมพระเกียรติ
 สิ่งที่ส่งมาด้วย โบรชัวร์ประชาสัมพันธ์โครงการ จำนวน ๑ ชุด

ด้วยวิทยาลัยการจัดการเพื่อการพัฒนา มหาวิทยาลัยทักษิณ ได้กำหนดจัดโครงการเพื่อพัฒนา
 บุคลากรภาครัฐและบุคลากรทั่วไป ณ โรงแรมเชียงใหม่ออกคิด อำเภอเมือง จังหวัดเชียงใหม่
 โดยมีกำหนดจัดโครงการดังนี้

๑. โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตรเทคนิคการเขียนคู่มือการปฏิบัติงาน รุ่นที่ ๑๐
 ระหว่างวันที่ ๒๑-๒๒ มกราคม ๒๕๖๘
๒. โครงการฝึกอบรมเรื่อง การทำงานเชิงวิเคราะห์จากงานประจำของข้าราชการและ
 พนักงานมหาวิทยาลัย สายสนับสนุน สังกัดสถาบันอุดมศึกษา รุ่นที่ ๑๑
 ระหว่างวันที่ ๒๓-๒๔ มกราคม ๒๕๖๘

ในการนี้ วิทยาลัยการจัดการเพื่อการพัฒนา มหาวิทยาลัยทักษิณ จึงขอความอนุเคราะห์
 จากท่านประชาสัมพันธ์และจัดส่งบุคลากรเข้าร่วมอบรม โดยมีค่าลงทะเบียนชำระภายในวันที่ ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๗
 โครงการละ ๓,๕๐๐ บาท ค่าลงทะเบียนชำระตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๖๘ โครงการละ ๓,๕๐๐ บาท
 และขอให้ข้าราชการ ลูกจ้าง และพนักงานอื่นๆ ของรัฐ เข้าร่วมโครงการโดยไม่ถือเป็นวันลาและมีสิทธิเบิกค่าใช้จ่าย
 ได้ตามระเบียบกระทรวงการคลัง หากท่านมีความประสงค์เข้าร่วมโครงการดังกล่าว สามารถติดต่อได้ที่
 นายภุชงค์ พรหมเสนา โทรศัพท์ ๐๘ ๕๕๐๑ ๕๙๙๕ และ นายอิทธิพงษ์ เผ่าฟู โทรศัพท์ ๐๘ ๖๓๖๐ ๘๘๙๙
 รายละเอียดเพิ่มเติมตาม QR Code

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุเคราะห์และขอขอบพระคุณมา ณ โอกาสนี้



QR Code

รายละเอียดฝึกอบรม

หน่วยประสานงานวิทยาลัยการจัดการเพื่อการพัฒนา กรุงเทพมหานคร

โทร. ๐ ๒๒๔๘ ๗๕๕๓

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ umdc@tsu.ac.th

ขอแสดงความนับถือ

เรียน หัวหน้าสำนักงานเลขาธิการคณะฯ
 เพื่อโปรดแจ้งเวียนบุคลากร
 12 พ.ย. ๖๗ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ทวนธง ครุฑจั่น)
 คณบดีวิทยาลัยการจัดการเพื่อการพัฒนา ปฏิบัติหน้าที่แทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยทักษิณ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ศิริลักษณ์ พานโคกสูง)

รองคณบดีฝ่ายกิจการนิสิตและพัฒนาอย่างยั่งยืน

เรียน.....
 เพื่อโปรดดำเนินการแจ้งเวียนประชาสัมพันธ์
 บุคลากร นิสิต
 ติดประกาศ เว็บไซต์คณะ E-mail
 KUSE News รวบรวมนำส่งตามกำหนด

12 พ.ย. 2567

เพื่อรับสมัครบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ
จำนวนจำกัด 50 ที่นั่งต่อโครงการ

1.โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตรเทคนิคการเขียนคู่มือปฏิบัติงาน รุ่นที่ 10

ระหว่างวันที่ 21-22 มกราคม 2568

หัวข้อการฝึกอบรม

- ความรู้เบื้องต้นในการจัดทำคู่มือปฏิบัติงาน
- ฝึกปฏิบัติกำหนดหัวข้อ ขอบเขต และวัตถุประสงค์ในการเขียนคู่มือปฏิบัติงาน
- ฝึกปฏิบัติการเขียนขั้นตอนการปฏิบัติงานในรูปแบบ Work Flow Chart
- องค์ประกอบของคู่มือปฏิบัติงาน : บทที่ 1-5
- เทคนิคการจัดทำคู่มือปฏิบัติงาน
- เกณฑ์การประเมินคุณภาพคู่มือปฏิบัติงาน

Line กลุ่ม



แบบฟอร์ม
สมัครอบรม



2.โครงการฝึกอบรม เรื่องการทำงานเชิงวิเคราะห์จากงานประจำของข้าราชการ และพนักงานมหาวิทยาลัย สายสนับสนุน สังกัดสถาบันอุดมศึกษา รุ่นที่ 12

ระหว่างวันที่ 23-24 มกราคม 2568

หัวข้อการฝึกอบรม

- ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับงานวิเคราะห์
- องค์ประกอบของงานวิเคราะห์
- เรียนรู้แนวทางในการทำงานวิเคราะห์จากงานประจำจากตัวอย่างที่ดี
- งานวิเคราะห์คืออะไร ทำไมต้องทำงานวิเคราะห์จากงานประจำ
- ฝึกปฏิบัติกลุ่มเพื่อเรียนรู้เครื่องมือในการทำงานวิเคราะห์จากงานประจำ
- ฝึกปฏิบัติกำหนดหัวข้อและเครื่องมือในการทำงานวิเคราะห์จากงานประจำ

Line กลุ่ม



แบบฟอร์ม
สมัครอบรม



เมื่อจบโครงการวิทยากรจะช่วยเหลืออบรมปรับรูปแบบ แก้ไข จนกว่าจะแล้วเสร็จ

วิทยากรโดย
นางธรรมาพร นนอม
เจ้าหน้าที่บริหารงาน (เช่นวิทยากรพิเศษ)



TSU มทร.ฯ
66-360-8899

นายณัฐสิทธิ์ พงษ์ประเสริฐ
085-501-5995



สถานที่จัดอบรม
โรงแรมเจียรียาใหม่เออดี อ่าเภอเมือง
จังหวัดน่าน

เปิดรับสมัครตั้งแต่วันนี้เป็นต้นไปหรือมากกว่าจำนวนที่นั่งเดิม
ชำระค่าลงทะเบียนภายในวันที่ 31 ธันวาคม 2567 ท่านละ 3,500.-บาท
ชำระค่าลงทะเบียนตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2568 ท่านละ 3,900.-บาท
- อาหารว่าง 2 มื้อต่อวัน และอาหารกลางวัน จำนวน 2 วัน, เอกสารบรรยาย, กระเป๋า, ใบจุดมีบัตร

ทั้งนี้ผู้เข้าฝึกอบรมสามารถเบิกค่าลงทะเบียน ค่าเดินทาง ค่าที่พัก และค่าเบี้ยเลี้ยงจากงบประมาณของหน่วยงานต้นสังกัดได้ ตามระเบียบกระทรวงการคลัง
**รบกวนผู้ฝึกอบรมเตรียมในตนุภัณฑ์ส่วนตัวเพื่อฝึกปฏิบัติ