



คณะวิทยาศาสตร์และวิศวกรรมศาสตร์
เลขที่รับ..... 2115
วันที่รับ..... 22 ต.ค. 2567
เวลา..... 13.00 น.

ประกาศคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
เรื่อง คุณสมบัติ หลักเกณฑ์ วิธีการกำหนดตำแหน่ง และการแต่งตั้งพนักงานมหาวิทยาลัย
สายสนับสนุนและช่วยวิชาการ (ฉบับที่ ๖)

โดยที่เป็นการสมควรแก้ไขเพิ่มเติมประกาศคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เรื่อง คุณสมบัติ หลักเกณฑ์ วิธีการกำหนดตำแหน่ง และการแต่งตั้งพนักงานมหาวิทยาลัย สายสนับสนุน และช่วยวิชาการ ให้เหมาะสมยิ่งขึ้น

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๗ (๒) และข้อ ๒๘ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ว่าด้วยการบริหารงานบุคคลพนักงานมหาวิทยาลัยของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๕๕ และโดยอนุมัติของ คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ในการประชุมครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๕ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ จึงให้กำหนดคุณสมบัติ หลักเกณฑ์ วิธีการกำหนดตำแหน่ง และการแต่งตั้งพนักงานมหาวิทยาลัย สายสนับสนุนและช่วยวิชาการ ดังนี้

ข้อ ๑ ให้เพิ่มความต่อไปนี้เป็นบทนิยามต่อกับบทนิยามคำว่า “ผู้ทรงคุณวุฒิ” ในข้อ ๒ แห่งประกาศคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เรื่อง คุณสมบัติ หลักเกณฑ์ วิธีการกำหนดตำแหน่ง และการแต่งตั้งพนักงานมหาวิทยาลัย สายสนับสนุนและช่วยวิชาการ ประกาศ ณ วันที่ ๙ กรกฎาคม ๒๕๖๓

“ผู้บริหารฝ่ายสนับสนุน” หมายความว่า ผู้บริหารฝ่ายสนับสนุนตำแหน่งผู้อำนวยการกอง หัวหน้าสำนักงานเลขานุการคณะ หัวหน้าสำนักงานเลขานุการสถาบัน หรือสำนัก หรือเทียบเท่า”

ข้อ ๒ ให้เพิ่มความต่อไปนี้เป็นวรรคสองของข้อ ๑๔ แห่งประกาศคณะกรรมการบริหาร มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เรื่อง คุณสมบัติ หลักเกณฑ์ วิธีการกำหนดตำแหน่ง และการแต่งตั้งพนักงาน มหาวิทยาลัยสายสนับสนุนและช่วยวิชาการ ประกาศ ณ วันที่ ๙ กรกฎาคม ๒๕๖๓

“กรณีผู้ขอรับการประเมินค่างานเป็นผู้บริหารฝ่ายสนับสนุนที่ดำรงตำแหน่งมาแล้วหนึ่งวาระ และผ่านการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ผู้บริหารฝ่ายสนับสนุนให้ปฏิบัติหน้าที่ต่อ หรือผู้บริหารฝ่ายสนับสนุนที่ไม่กำหนดวาระ ให้ถือว่าผ่านการประเมินค่างานในระดับชำนาญการพิเศษ”

ข้อ ๓ ให้เพิ่มความต่อไปนี้เป็นข้อ ๒๑.๗ แห่งประกาศคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย เกษตรศาสตร์ เรื่อง คุณสมบัติ หลักเกณฑ์ วิธีการกำหนดตำแหน่ง และการแต่งตั้งพนักงานมหาวิทยาลัย สายสนับสนุนและช่วยวิชาการ ประกาศ ณ วันที่ ๙ กรกฎาคม ๒๕๖๓

“๒๑.๗ กรณีผู้บริหารฝ่ายสนับสนุนเมื่อผ่านการประเมินค่างานตามข้อ ๑๔ วรรคสองแล้ว ให้เสนอคู่มือการปฏิบัติงาน หรือผลงานเชิงวิเคราะห์ หรือผลงานเชิงสังเคราะห์ หรือผลงานวิจัย ที่ตรงกับตำแหน่ง ที่ถือครอง จำนวนอย่างน้อย ๑ เรื่อง ซึ่งมีคุณภาพระดับ ดี ภายในระยะเวลาที่ยังคงดำรงตำแหน่งผู้บริหาร ฝ่ายสนับสนุน โดยการกำหนดตำแหน่งผู้บริหารฝ่ายสนับสนุนให้ดำรงตำแหน่งระดับชำนาญการพิเศษ ให้ดำเนินการตามที่กำหนดในข้อ ๑๑.๒”

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

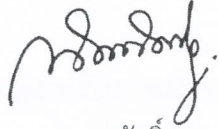
ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗


(นายจรัล วัชรินทร์รัตน์)

รักษาการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
ประธานคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

ที่ อว ๒๕๐๑.๐๒๐๒/ว ๒๘๖๕

- ๑) เรียน นายกสภามหาวิทยาลัย อธิการบดี รองอธิการบดีทุกฝ่าย ผู้ช่วยอธิการบดีทุกท่าน
คณะ สถาบัน สำนัก กอง ศูนย์ วิทยาเขต และหัวหน้าส่วนงาน หรือเทียบเท่าในระดับคณะ
เพื่อโปรดทราบ



(นางสาวนัตยา ศักดิ์ถาวรเลิศ)
ผู้อำนวยการกองทรัพยากรมนุษย์

๒๒ ต.ค. ๒๕๖๗

- ๒) เรียน หัวหน้าสำนักงานเลขานุการคณะฯ
เพื่อโปรดแจ้งเวียนบุคลากร



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ศมนพร สุทธิบาท)
คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และวิศวกรรมศาสตร์

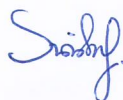
๒๒ ต.ค. ๒๕๖๗

- ๓) เรียน.....
หัวหน้างานบริหารและพัฒนาคุณภาพ
เพื่อโปรดดำเนินการแจ้งเวียนประชาสัมพันธ์
 บุคลากร นิสิต
 คิดประกาศ เว็บไซต์คณะ E-mail
 KUSIZ News รวบรวมนำส่งตามกำหนด



๒๒ ต.ค. ๒๕๖๗

- ๔) เรียนคุณทรงพร.....
เพื่อโปรดดำเนินการตาม ๓



๒๒ ต.ค. ๒๕๖๗