



บันทึกข้อความ

| |
|--------------------------|
| หน่วยประสานงาน |
| เลขรับ..... 9577 |
| วันที่..... ๒๓ ก.ค. ๒๕๖๗ |
| เวลา 11:17 น. |

ส่วนงาน งานความผูกพันองค์กร กองทรัพยากรมนุษย์ สำนักงานมหาวิทยาลัย โทร. ๖๔๔๘๐๖, ๖๔๔๘๑๔

ที่ อว ๖๕๐๑.๐๒๐๒/ ๑๔๕๕๑ วันที่ ๑๗ กรกฎาคม ๒๕๖๗

เรื่อง การเปลี่ยนอัตราเงินสะสมเข้ากองทุนสำรองเลี้ยงชีพฯ (กส. มก.) คณะวิทยาศาสตร์และวิศวกรรมศาสตร์

เลขที่รับ..... 1394

วันที่รับ..... 25 ก.ค. 2567

เวลา.....

๑) เรียน คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และวิศวกรรมศาสตร์

ตามข้อบังคับกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ซึ่งจดทะเบียนแล้ว เอกสารแนบท้าย ๒ เฉพาะส่วนนายจ้าง “สมาชิกจะจ่ายเงินสะสมเข้ากองทุนในอัตราตามที่สมาชิกกำหนด ซึ่งจะต้องไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๓ ของค่าจ้าง แต่ไม่เกินร้อยละ ๑๕ ของค่าจ้างหรือไม่เกินกว่าอัตราตามที่กฎหมายกำหนด” ซึ่งสมาชิกสามารถแจ้งความประสงค์ขอเปลี่ยนอัตราเงินสะสมได้ปีละ ๒ ครั้ง คือ ภายในวันที่ ๑ - ๑๕ เดือนกุมภาพันธ์ เพื่อมีผลในการหักเงินสะสมในเดือนมีนาคม และภายในวันที่ ๑ - ๑๕ เดือนสิงหาคม เพื่อมีผลในการหักเงินสะสมในเดือนกันยายน ทั้งนี้ นายจ้างจะจ่ายเงินสมทบเข้ากองทุนในอัตราตามที่ข้อบังคับกำหนด

เพื่อให้พนักงานมหาวิทยาลัย และพนักงานมหาวิทยาลัยเงินรายได้ ที่เป็นสมาชิกกองทุนสำรองเลี้ยงชีพฯ สามารถเลือกอัตราการนำส่งเงินสะสมได้ ตั้งแต่ร้อยละ ๓ - ๑๕ ของอัตราค่าจ้าง โดยต้องเป็นตัวเลขจำนวนเต็ม ซึ่งสมาชิกที่มีความประสงค์เปลี่ยนแปลงอัตราเงินสะสม สามารถดำเนินการได้ด้วยตนเองผ่านทาง แอปพลิเคชัน “KTAM PVD FUND” และเว็บไซต์ (www.ktam.co.th) โดยมีรายละเอียดตามแผ่นประชาสัมพันธ์ที่แนบ ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ - ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๗ เพื่อมีผลในการหักเงินสะสมและเงินสมทบในเดือนกันยายน ๒๕๖๗ เป็นต้นไป หากพ้นระยะเวลาที่กำหนดนี้ สามารถเปลี่ยนแปลงอัตราเงินสะสมได้อีกรอบในเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาประชาสัมพันธ์แจ้งให้พนักงานที่เป็นสมาชิกกองทุนฯ ทราบและดำเนินการ

(Handwritten signature)

(นางสาวณาดยา ศักดิ์ถาวรเลิศ)

ผู้อำนวยการกองทรัพยากรมนุษย์

เรียน.....
 เพื่อโปรดดำเนินการแจ้งเวียนประชาสัมพันธ์
 บุคลากร นิสิต
 ตัดประกาศ เว็บไซต์คณะ E-mail
 KUSIE News รวบรวมนำส่งตามกำหนด

๒๕ ก.ค. ๒๕๖๗



๒) เรียน หัวหน้าสำนักงานเลขานุการคณะฯ เพื่อโปรดแจ้งเวียนบุคลากร

(Handwritten signature)
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์คมณพร สุทธิบาท)
คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และวิศวกรรมศาสตร์

๒๕ ก.ค. ๒๕๖๗

๓) เรียน
เพื่อโปรดดำเนินการตาม ๓)
(Handwritten signature)
(นางวณิชยา มทางสุวรรณ)
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป ชำนาญการ

๒๖ ก.ค. ๒๕๖๗

การเปลี่ยนแปลงอัตราเงินสะสม

กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ซึ่งจดทะเบียนแล้ว



ตารางสัดส่วนเงินสะสม และเงินสมทบใหม่ (ร้อยละของค่าจ้าง)

| เงินสะสม (ลูกจ้าง) | เงินสมทบ (นายจ้าง) |
|-----------------------|-----------------------|
| 3 | 3 |
| 4 - 6 | 3.5 |
| 7 - 9 | 4 |
| 10 - 12 | 4.5 |
| 13 - 15 | 5 |

ครั้งที่ 1

แจ้งความประสงค์
วันที่ 1 - 15 กุมภาพันธ์

เพื่อมีผลในเดือนมีนาคม

ครั้งที่ 2

แจ้งความประสงค์
วันที่ 1 - 15 สิงหาคม

เพื่อมีผลในเดือนกันยายน



คู่มือการเปลี่ยนแปลงเงินสะสม
ผ่านแอปพลิเคชัน
KTAM PVD FUND

สมาชิกสามารถเปลี่ยนแปลงอัตราเงินสะสมได้ด้วยตนเอง 2 ช่องทาง

- แอปพลิเคชัน KTAM PVD FUND
- เว็บไซต์ www.ktam.co.th



02-9428162-3 ภายใน 644814



psdsol@ku.ac.th



<http://www.facebook.com/HR8>

สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ ผู้ประสานงาน คุณศิริพร เลียงเจริญ (แก้ว)
งานความผูกพันองค์กร กองทรัพยากรมนุษย์



KU
มหาวิทยาลัย
เกษตรศาสตร์

กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ซึ่งจดทะเบียนแล้ว

ขอประชาสัมพันธ์ บริการแอปพลิเคชัน และเว็บไซต์ สำหรับสมาชิก



ตรวจสอบยอดเงินกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ



เปลี่ยนแปลงอัตราเงินสะสมด้วยตนเอง

1

แอปพลิเคชัน
"KTAM PVD FUND"



Download Here



2

เว็บไซต์
www.ktam.co.th



Scan me

การเข้าใช้งานครั้งแรก

- 1.เลือกเมนู "กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ"
- 2.เลือก "สมัครผ่าน"
- 3.กรอก Username (เลขประชาชน13หลัก)
- 4.รอรับรหัส OTP ทาง KU-Google mail (@ku.th)
- 5.กรอกรหัส OTP ที่ได้รับ (ภายใน 5 นาที)
- 6.ตั้งรหัสผ่านใหม่ และเข้าใช้งานได้ทันที

Download คู่มือการใช้งาน >



02-9428162-3 ภายใน 644806



siriporn.le@ku.th



<http://www.facebook.com/HR8>

สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ ผู้ประสานงาน คุณศิริพร เลี้ยงเจริญ
งานความผูกพันองค์กร กองทรัพยากรมนุษย์