



ด่วนที่สุด

บันทึกข้อความ

คณะวิทยาศาสตร์และ วิศวกรรมศาสตร์
เลขที่รับ ๐๑๖๖
วันที่รับ ๒๙ พ.ค. ๒๕๖๗
เวลา ๑๐.๓๖ น.

หน่วยประสานงาน
เลขรับ ๑๐๕๖
วันที่ ๒๙ พ.ค. ๒๕๖๗
เวลา ๑๐.๓๖ น.

ส่วนงาน กองทรัพยากรมนุษย์ สำนักงานมหาวิทยาลัย โทร. ๐-๒๙๔๒-๘๑๖๑-๓ โทรภายใน ๖๔๔๘๑๐
ที่ อว. ๖๕๐๑.๐๒๐๒/ว ๐๓๑๐๔ วันที่ ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๗

เรื่อง ขอเรียนเชิญเสนอชื่อบุคลากรในส่วนงานของท่านเข้าร่วมโครงการพัฒนาทักษะแห่งอนาคตเพื่อยกระดับการทำงาน (Future Skills) รุ่นที่ ๒

เรียน คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และวิศวกรรมศาสตร์

ด้วยกองทรัพยากรมนุษย์ และสำนักพัฒนาการเรียนรู้ตลอดชีวิตร่วมกันจัดโครงการพัฒนาทักษะแห่งอนาคตเพื่อยกระดับการทำงาน (Future Skills) รุ่นที่ ๒ ในระหว่างเดือนมิถุนายน – กรกฎาคม ๒๕๖๗ ณ อาคารวิทยบริการ สำนักพัฒนาการเรียนรู้ตลอดชีวิต โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้บุคลากรสายสนับสนุนมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ได้พัฒนาทักษะการทำงานแห่งอนาคต และสามารถทำงานบนโลกที่มีการเปลี่ยนแปลงตลอดเวลา ได้อย่างมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผลสูงสุด จำนวน ๕ ทักษะ คือ ทักษะการคิดวิเคราะห์ (Critical Thinking) ทักษะการแก้ไขปัญหา (Problem Solving) ทักษะการทำงานแบบสร้างความร่วมมือบนความแตกต่าง (Collaborative and Cross-Culture Competence) ทักษะการสื่อสารเชิงธุรกิจ (Business Communication) และทักษะการคิดเชิงสร้างสรรค์ (Creative Thinking)

ในการนี้ กองทรัพยากรมนุษย์จึงขอเรียนเชิญท่านเสนอชื่อบุคลากรสายสนับสนุนในส่วนงานของท่านที่ต้องการพัฒนาทักษะดังกล่าว โดยจำกัดจำนวนส่วนงานละไม่เกิน ๒ ท่าน ต่อหลักสูตร สามารถส่งแบบตอบรับการเข้าร่วมโครงการได้ที่ E-Mail : apichaya.kaew@ku.th ทางกองทรัพยากรมนุษย์ จะแจ้งยืนยันรายชื่อผู้ที่ได้รับการอบรมไปที่ส่วนงานอีกครั้งหนึ่ง สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ งานพัฒนาทรัพยากรบุคคล กองทรัพยากรมนุษย์ โทร ๐-๒๙๔๒-๘๑๖๑-๓ โทรภายใน ๖๔๔๘๑๐

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

๑. หัวหน้างานบริหารและพัฒนาคุณภาพ
๒. หัวหน้างานบริหารวิชาการและนิสิต
เรียน...
 เพื่อโปรดทราบ เพื่อโปรดพิจารณา
พ/ชอ

เรียน...
 เพื่อโปรดทราบ เพื่อโปรดพิจารณา

Signature

Signature

๒๙ พ.ค. ๒๕๖๗

Signature

(นางสาวณัตยา คักดีถาวรเลิศ)

ผู้อำนวยการกองทรัพยากรมนุษย์

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ฐานิชรุ์ สุขชนาภิรัตน์)
รองคณบดีฝ่ายยุทธศาสตร์และพัฒนางองค์กร
รักษาการแทน
คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และวิศวกรรมศาสตร์
๒๙ พ.ค. ๒๕๖๗

แบบตอบรับการเข้าร่วมโครงการ
โครงการพัฒนาทักษะแห่งอนาคตเพื่อยกระดับการทำงาน (Future Skills) รุ่นที่ ๒
ในระหว่างเดือนมิถุนายน – กรกฎาคม ๒๕๖๗

เรียน ผู้อำนวยการกองทรัพยากรมนุษย์

ข้าพเจ้า **ศพนนที คณะวิทยาศาสตร์และวิศวกรรมศาสตร์**

มีความประสงค์เสนอรายชื่อบุคลากรเพื่อเข้าร่วมโครงการ ฯ ตามรายละเอียดดังนี้

1. ทักษะการคิดเชิงสร้างสรรค์ (Creative Thinking) มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ : หลักสูตรการพัฒนาความคิดสร้างสรรค์เพื่อการสรรค์สร้างสิ่งใหม่ (๑๑ - ๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๗)
 - (นาย/นาง/นางสาว/.....) _____ ตำแหน่ง _____
 - (นาย/นาง/นางสาว/.....) _____ ตำแหน่ง _____
2. ทักษะการคิดวิเคราะห์ (Critical Thinking) : หลักสูตรการพัฒนาความคิดเชิงวิพากษ์เพื่อค้นหาแนวปฏิบัติที่ดีกว่า (๒๐ มิถุนายน ๒๕๖๗)
 - (นาย/นาง/นางสาว/.....) _____ ตำแหน่ง _____
 - (นาย/นาง/นางสาว/.....) _____ ตำแหน่ง _____
3. ทักษะการแก้ไขปัญหา (Problem Solving) : หลักสูตรเทคนิคการแก้ปัญหาและการตัดสินใจ (๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๗)
 - (นาย/นาง/นางสาว/.....) _____ ตำแหน่ง _____
 - (นาย/นาง/นางสาว/.....) _____ ตำแหน่ง _____
4. ทักษะการทำงานแบบสร้างความร่วมมือบนความแตกต่าง (Collaborative and Cross-Culture Competence) : หลักสูตรประสานความร่วมมือและความคิดพิชิตเป้าหมายองค์กรแบบมีส่วนร่วม (๔ - ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๗)
 - (นาย/นาง/นางสาว/.....) _____ ตำแหน่ง _____
 - (นาย/นาง/นางสาว/.....) _____ ตำแหน่ง _____
5. ทักษะการสื่อสารเชิงธุรกิจ (Business Communication) : หลักสูตรการสื่อสารอย่างไร ให้ได้ใจ
ได้ผลลัพธ์ (๑๗ - ๑๘ กรกฎาคม ๒๕๖๗)
 - (นาย/นาง/นางสาว/.....) _____ ตำแหน่ง _____
 - (นาย/นาง/นางสาว/.....) _____ ตำแหน่ง _____

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

.....
(..... **ผู้ช่วยศาสตราจารย์ศพนนที สุนทรนิภา**.....)
คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และวิศวกรรมศาสตร์

วันที่...../...../.....

โครงการพัฒนาทักษะแห่งอนาคตเพื่อยกระดับการทำงาน (Future Skills) รุ่นที่ ๒

ระหว่างเดือนมิถุนายน - กรกฎาคม ๒๕๖๗

ณ อาคารวิทยบริการ สำนักพัฒนาการเรียนรู้ตลอดชีวิต

๑. หลักการและเหตุผล

ตามที่ยุทธศาสตร์ชาติด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ เป็นหนึ่งในยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี ของประเทศไทยโดยมีเป้าหมายการพัฒนาคนให้มีความพร้อมในด้านต่าง ๆ มีหลักคิด มีทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ ๒๑ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ในฐานะเป็นมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ จึงกำหนดนโยบายที่จะพัฒนาศักยภาพของบุคลากรในทุกระดับเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงในหลาย ๆ ด้าน โดยมุ่งเน้นการพัฒนาทักษะที่จำเป็นในการปฏิบัติงานเพื่อตอบโจทย์ภารกิจขององค์กร

โดยในปี ๒๕๖๗ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ได้มุ่งเน้นพัฒนาทักษะแห่งอนาคต จำนวน ๕ ทักษะ คือ ทักษะการคิดวิเคราะห์ (Critical Thinking) ทักษะการแก้ไขปัญหา (Problem Solving) ทักษะการทำงานแบบสร้างความร่วมมือบนความแตกต่าง (Collaborative and Cross-Culture Competence) ทักษะการสื่อสารเชิงธุรกิจ (Business Communication) และทักษะการคิดเชิงสร้างสรรค์ (Creative Thinking) มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ จึงได้ดำเนินการจัดโครงการพัฒนาทักษะแห่งอนาคตเพื่อยกระดับการทำงาน (Future Skills) เพื่อเตรียมพัฒนาทักษะของบุคลากรไว้รองรับการเปลี่ยนแปลงของโลกการทำงานแห่งอนาคต กำหนดทิศทางในการพัฒนาบุคลากรให้ตรงตามเป้าหมายขององค์กรได้ เพื่อปรับเปลี่ยนการทำงานและพัฒนาทักษะของบุคลากรเพื่อให้เกิดความรู้ ความสามารถที่เท่าทันกับอนาคต บุคลากรมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ก็จะพร้อมทำงานในโลกแห่งการเปลี่ยนแปลง ทำให้องค์กรพัฒนาไปข้างหน้าอย่างมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผลสูงสุด

๒. วัตถุประสงค์ เพื่อให้ผู้เข้าร่วมโครงการ

๑. สามารถประยุกต์ใช้ทักษะการคิดวิเคราะห์ (Critical Thinking) เพื่อยกระดับการปฏิบัติงานได้
๒. สามารถประยุกต์ใช้ทักษะการแก้ไขปัญหา (Problem Solving) เพื่อยกระดับการปฏิบัติงานได้
๓. สามารถประยุกต์ใช้ทักษะการทำงานแบบสร้างความร่วมมือบนความแตกต่าง (Collaborative and Cross-Culture Competence) เพื่อยกระดับการปฏิบัติงานได้
๔. สามารถประยุกต์ใช้ทักษะการสื่อสารเชิงธุรกิจ (Business Communication) เพื่อยกระดับการปฏิบัติงานได้
๕. สามารถประยุกต์ใช้ทักษะการคิดเชิงสร้างสรรค์ (Creative Thinking) เพื่อยกระดับการปฏิบัติงานได้

๓. คุณสมบัติผู้เข้าร่วมโครงการ

บุคลากรสายสนับสนุน มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

- ๓) ทักษะการทำงานแบบสร้างความร่วมมือบนความแตกต่าง (Collaborative and Cross-Culture Competence) : หลักสูตรประสานความร่วมมือและความคิดพิชิตเป้าหมายองค์กรแบบมีส่วนร่วม (๔ - ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๗)

หัวข้ออบรม

- Collaborative Mindset
- Generation Gap
- Habit Scan
- Emotional Intelligence
- NLP For Communication

วิทยากร : นายสัตวแพทย์ปรีดา ต้นติเวส ที่ปรึกษาและวิทยากรอิสระ

- ๔) ทักษะการสื่อสารเชิงธุรกิจ (Business Communication) : หลักสูตรการสื่อสารอย่างไร ให้ได้ใจ ได้ผลลัพธ์ (๑๗ - ๑๘ กรกฎาคม ๒๕๖๗)

หัวข้ออบรม

- หลักการสื่อสารภายในและภายนอกองค์กร
- พื้นฐานสำคัญของการสื่อสาร
- เทคนิคและเครื่องมือการสื่อสาร ในรูปแบบต่างๆ
- แนวทางประยุกต์ใช้ทักษะการสื่อสารในสถานการณ์ต่างๆ
- การพัฒนาบุคลิกภาพและหลักการพูดในที่สาธารณะ
- การจัดเตรียมเนื้อหาการพูดในรูปแบบต่างๆ
- กลยุทธ์การใช้ถ้อยคำ น้ำเสียง สายตา ท่าทางประกอบการพูดและการขจัดความประหม่าหน้าเวที
- หลักการพูดในโอกาสต่างๆ รวมทั้งการเป็นพิธีกร

วิทยากร : รองศาสตราจารย์ชัยยุทธ ถาวรานุรักษ์ รองคณบดีฝ่ายบริการวิชาการและสื่อสารองค์กร
วิทยาลัยสหวิทยากร มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

- ๕) ทักษะการคิดเชิงสร้างสรรค์ (Creative Thinking) มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ : หลักสูตรการพัฒนาความคิดสร้างสรรค์เพื่อการสรรค์สร้างสิ่งใหม่ (๑๑ - ๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๗)

หัวข้ออบรม

- ความสำคัญของ Design Thinking
- องค์ประกอบของ Design Thinking
- HEART ทำความเข้าใจกลุ่มเป้าหมาย (Empathy)