



บันทึกข้อความ

คณะวิทยาศาสตร์และวิศวกรรมศาสตร์
เลขที่รับ..... 0690696
วันที่รับ..... 11 เม.ย. 2567

ส่วนงาน คณะวิทยาศาสตร์ ศรีราชา มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขตศรีราชา โทรภายใน ๖๖๓๐๑๗ 15.๐๐๖
ที่ อว ๖๕๐๓.๐๔/ ว.1336 วันที่ 5 เมษายน 2567

เรื่อง ขอเชิญส่งบุคลากรเข้าร่วมโครงการฝึกอบรม

เรียน คณบดี/ผู้อำนวยการ

ด้วยคณะวิทยาศาสตร์ ศรีราชา มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขตศรีราชา ได้เล็งเห็นความสำคัญเพื่อตอบสนองนโยบายและแผนระดับชาติว่าด้วยการพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ที่กำหนดทิศทางการขับเคลื่อนการพัฒนาประเทศที่ยั่งยืนโดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัล ซึ่งมีความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติและแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ และตามแผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เพื่อการขับเคลื่อนเข้าสู่การเป็น Digital University ภายใน 4 ปี โดยให้มีกลยุทธ์การพัฒนาระบบบริหารเพื่อให้การปฏิบัติงานมีความทันสมัย คล่องตัว รวดเร็ว ลดขั้นตอน รวมถึงสอดคล้องกับนโยบายภาครัฐและแนวโน้มการพัฒนาของประเทศ นั้น

ในการนี้ คณะวิทยาศาสตร์ ศรีราชา จึงได้กำหนดจัดโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ “การจัดการนวัตกรรมองค์กร เพื่อการขับเคลื่อนองค์กรสู่ดิจิทัล” (Digital Innovation for Digital Transformation Practice-Based Program) เพื่อให้ผู้เข้าร่วมอบรมได้แนวความคิดพัฒนานวัตกรรมดิจิทัล (Digital Innovation) ในองค์กรและการเปลี่ยนผ่านทางดิจิทัล (Digital Transformation) กับเรียนรู้การออกแบบและพัฒนางานบริการเพื่อการพัฒนาสำนักงานดิจิทัล (Digital Office) พร้อมทั้งได้ฝึกปฏิบัติจริง การประยุกต์ใช้เครื่องมือ Microsoft teams 365 จากกรณีศึกษาตัวอย่างคณะวิทยาศาสตร์ ศรีราชา รวมทั้งสิ้น 5 หลักสูตร โดยมีค่าลงทะเบียนหลักสูตรละ 1,500.- บาท (หนึ่งพันห้าร้อยบาทถ้วน) ทั้งนี้ผู้เข้าร่วมอบรมมีสิทธิเบิกค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ได้ตามระเบียบฯ และไม่ถือเป็นวันลา โดยได้รับอนุมัติจากต้นสังกัด หากมีข้อสงสัย สามารถติดต่อได้ที่ คุณวิลาวรรณ ชูแก้ว หัวหน้าโครงการฯ โทรศัพท์/ไลน์ 081-8616489 เบอร์ภายใน 663017 อีเมล wilawan.c@ku.th พร้อมนี้ได้แนบรายละเอียดโครงการมาด้วยแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาประชาสัมพันธ์บุคลากรในสังกัดเข้าร่วมโครงการฯ ต่อไป

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ภ.พึงบุญ ปานศิลา)

คณบดีคณะวิทยาศาสตร์ ศรีราชา

แบบฟอร์มสมัครออนไลน์

ข้อมูลหลักสูตร

ไลน์กลุ่มผู้สมัคร



② เรียน หัวหน้าสำนักงานเลขานุการคณะฯ
เพื่อโปรดแจ้งเวียนบุคลากร



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ศมนพร สุทธิบาท)
คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และวิศวกรรมศาสตร์
11 เม.ย. 2567

③ เรียน หัวหน้างานบริหารและพัฒนาคุณภาพ
เพื่อโปรดดำเนินการแจ้งเวียนประชาสัมพันธ์
 บุคลากร นิสิต
 ติดประกาศ เว็บไซต์คณะ E-mail
 KUSU News รวบรวมนำส่งตามกำหนด



11 เม.ย. 2567

④ เรียนคุณณรงค์ฯ.....
เพื่อโปรดดำเนินการตาม ③



17 เม.ย. 2567

จะทำงานยังไงให้องค์กรก้าวสู่การเป็น "Digital" ถ้าอยากรู้มาเรียนรู้กับเราสิคะ!! เตรียมพบกับหลักสูตร

อบรมเชิงปฏิบัติการ การจัดการนวัตกรรมองค์กร

- ✓ เริ่มต้นเรียนรู้ปฏิบัติการใช้งานโปรแกรม Microsoft Office 365 โดยผู้เชี่ยวชาญ ทีมงานอาจารย์ภาควิชาวิทยาการคอมพิวเตอร์และสารสนเทศ คณะวิทยาศาสตร์ ศรีราชา มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
- ✓ กลยุทธ์ แนวคิดและเทคโนโลยีที่นำมาประยุกต์ใช้ในการบริหารจัดการองค์กร โดยทีมงานสำนักงานเลขานุการ คณะวิทยาศาสตร์ ศรีราชา



ประจำปี 2566
รางวัลนำเสนอผลงาน ระดับดีเยี่ยม
รางวัลการนำเสนอภาคไปสเตอร์ รางวัลอันดับที่ 1
รางวัลคุณภาพ มก. ครั้งที่ 17

สิ่งที่คุณจะได้เรียนรู้ในคอร์สนี้

- เข้าใจการใช้งานเครื่องมือ Microsoft Office 365 (MS forms Tasks by Planner and To Do ฯลฯ)
- การประยุกต์ใช้เครื่องมือ กรณีศึกษา "สำนักงานดิจิทัล คณะวิทยาศาสตร์ ศรีราชา"
- การประยุกต์ใช้เครื่องมือ กรณีศึกษา "ระบบบริหารลูกหนี้เงินยืม"
- การประยุกต์ใช้เครื่องมือ กรณีศึกษา "ระบบบริหารจัดการซ่อมแซมและบำรุงรักษา สู่สารสนเทศเพื่อประกอบการตัดสินใจ"
- การประยุกต์ใช้เครื่องมือ กรณีศึกษา "การพัฒนากระบวนการโครงการพัฒนาวิชาการ แบบบูรณาการข้ามส่วนงาน บนดิจิทัลแพลตฟอร์มมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์"



ประจำปี 2563
รางวัลชนะเลิศ
Knowledge Innovation Awards



ประจำปี 2564
รางวัลชนะเลิศ
Knowledge Extension Awards



ประจำปี 2565
รางวัลชนะเลิศ
Knowledge Extension Awards



ประจำปี 2565
รางวัลรองชนะเลิศ
Knowledge Best Practice Awards

ข้อมูลหลักสูตร



<https://kasets.art/Lj6RnQ>

ลงทะเบียนหลักสูตร



<https://kasets.art/KRpW80>

หลักสูตรอบรมเชิงปฏิบัติการการจัดการนวัตกรรมองค์กร

- 01 หลักสูตรอบรมเชิงปฏิบัติการ เพื่อการพัฒนานวัตกรรมดิจิทัล เพื่อการขับเคลื่อนองค์กรสู่ดิจิทัล (Digital Innovation for Digital Transformation Practice-Based Program) วันที่ 27 พ.ค. 67
- 02 หลักสูตรการออกแบบและพัฒนาสำนักงานดิจิทัล (Designing and Developing Digital Offices) เพื่อการสร้างความพึงพอใจใหม่ในการปฏิบัติงานด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล วันที่ 28 พ.ค. 67
- 03 หลักสูตรการประยุกต์ใช้เครื่องมือ Microsoft Office 365 การบริหารจัดการงานพัสดุ วันที่ 29 พ.ค. 67
- 04 หลักสูตร การประยุกต์ใช้เครื่องมือ Microsoft Office 365 การบริหารจัดการงานงบประมาณ การเงินและบัญชี วันที่ 30 พ.ค. 67
- 05 หลักสูตรการประยุกต์ใช้เครื่องมือ Microsoft Office 365 การบริหารงานวิจัยและบริการวิชาการ วันที่ 31 พ.ค. 67

ค่าลงทะเบียนหลักสูตรละ
1,500- .บาท

📍 คณะวิทยาศาสตร์ ศรีราชา

ชั้น 2 อาคารคณะวิทยาศาสตร์ ศรีราชา (อาคาร 26)
199 หมู่ที่ 6 ถนนสุขุมวิท ตำบลทุ่งสุขลา อำเภอศรีราชา ชลบุรี 20230

☎ 038-354580-4
098-6911229

🌐 sci.kusrc
🌐 <https://sci.src.ku.ac.th/>



โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ
การจัดการนวัตกรรมองค์กร เพื่อการขับเคลื่อนองค์กรสู่ดิจิทัล
(Digital Innovation for Digital Transformation Practice-Based Program)

1. หลักการและเหตุผล

ตามนโยบายและแผนระดับชาติว่าด้วยการพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม เป็นแผนแม่บทหลักในการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมดิจิทัลของประเทศ ระยะ 20 ปี (พ.ศ. 2561 – 2580) ที่กำหนดทิศทางการขับเคลื่อนการพัฒนาประเทศที่ยั่งยืนโดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัล ซึ่งมีความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติและแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ โดยมี 6 ยุทธศาสตร์ ดังนี้

- ยุทธศาสตร์ที่ 1: พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานดิจิทัลประสิทธิภาพสูงให้ครอบคลุมทั่วประเทศ
- ยุทธศาสตร์ที่ 2: ขับเคลื่อนเศรษฐกิจด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล
- ยุทธศาสตร์ที่ 3: สร้างสังคมคุณภาพที่ทั่วถึงเท่าเทียมด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล
- ยุทธศาสตร์ที่ 4: ปรับเปลี่ยนภาครัฐสู่การเป็นรัฐบาลดิจิทัล
- ยุทธศาสตร์ที่ 5: พัฒนากำลังคนให้พร้อมเข้าสู่ยุคเศรษฐกิจและสังคมดิจิทัล
- ยุทธศาสตร์ที่ 6: สร้างความเชื่อมั่นในการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล

จากแผนปฏิบัติการยุทธศาสตร์ที่ 4 ปรับเปลี่ยนภาครัฐสู่การเป็นรัฐบาลดิจิทัล เป็นการมุ่งใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการปรับปรุงประสิทธิภาพการบริหารจัดการของหน่วยงานรัฐทั้งส่วนกลางและส่วนภูมิภาค ให้เกิดบริการภาครัฐในรูปแบบดิจิทัลที่ประชาชนสามารถเข้าถึงบริการได้โดยไม่มีข้อจำกัดทางกายภาพ พื้นที่ และภาษา นำไปสู่การหลอมรวมการทำงานของภาครัฐเสมือนเป็นองค์กรเดียว นอกจากนี้ รัฐบาลดิจิทัลในอนาคตจะเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการกำหนดแนวทางการพัฒนาสังคมและเศรษฐกิจ การบริหารบ้านเมือง และเสนอความคิดเห็นต่อการดำเนินงานของภาครัฐ โดยรัฐบาลได้มีการวางแนวทางพัฒนาทักษะดิจิทัลของข้าราชการและบุคลากรภาครัฐเพื่อการเปลี่ยนเป็นรัฐบาลดิจิทัล (ตามมติคณะรัฐมนตรี วันที่ 26 กันยายน พ.ศ.2560) เพื่อให้ข้าราชการและส่วนราชการมีกรอบการดำเนินงานเพื่อพัฒนาทักษะด้านดิจิทัล ที่จะส่งเสริมสนับสนุนการให้เกิดการนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการปฏิบัติงาน และในการพัฒนางานภาครัฐ และสนับสนุน “การปรับเปลี่ยนภาครัฐให้เป็นรัฐบาลดิจิทัล”

ผนวกกับ ยุทธศาสตร์ที่ 5 พัฒนากำลังคนให้พร้อมเข้าสู่ยุคเศรษฐกิจและสังคมดิจิทัล มีเป้าหมายของการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ คือ การผลิตกำลังคนที่เพียงพอและเหมาะสมกับบริบททางเศรษฐกิจและสังคมดิจิทัล ในยุคเศรษฐกิจและสังคมที่ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเป็นปัจจัยหลักในการขับเคลื่อน การเปลี่ยนแปลงจากเทคโนโลยีดิจิทัลทำให้เกิดบริบทความต้องการกำลังคน ลักษณะของการจ้างงานตลอดจนสภาพแวดล้อมของการพัฒนากำลังคนดิจิทัลเปลี่ยนไปจากเดิม การพัฒนากำลังให้พร้อมเข้าสู่ยุคเศรษฐกิจและสังคมดิจิทัลจึงมุ่งเน้นที่จะพัฒนาให้ประเทศไทยเป็นศูนย์กลางกำลังคนทางด้านดิจิทัลของภูมิภาค พัฒนาระบบนิเวศของการทำงานรูปแบบใหม่ ที่อาศัยเทคโนโลยีดิจิทัลเป็นแกนกลางสำคัญในการขับเคลื่อนกิจกรรมที่มุ่งเน้นการสร้างคุณค่าให้กับระบบเศรษฐกิจและสังคม ตลอดจนเป็นศูนย์รวมธุรกิจเทคโนโลยีดิจิทัลรูปแบบใหม่ที่เป็นพื้นฐานสำคัญของการพัฒนากำลังคนดิจิทัล

จากบริบทของการเปลี่ยนแปลงของโลก และทิศทางการพัฒนาประเทศดังกล่าว “ข้าราชการและบุคลากรภาครัฐ” ซึ่งถือเป็นกลไกหลักในการขับเคลื่อนประเทศที่สำคัญ จำเป็นต้องเตรียมความพร้อมและปรับตัวให้เท่าทันกับการเปลี่ยนแปลงและการปรับเปลี่ยนบริบทของภาครัฐ และตามที่สำนักงาน ก.พ. ในการประชุมครั้งที่ 4/2560 เมื่อวันที่ 19 เมษายน 2560 และครั้งที่ 6/2560 เมื่อวันที่ 12 มิถุนายน 2560 ได้พิจารณาและให้ความเห็นชอบแนวทางการพัฒนาทักษะด้านดิจิทัลสำหรับข้าราชการและบุคลากรภาครัฐ เพื่อนำไปใช้เป็นแนวทางในการส่งเสริมและสนับสนุนให้ข้าราชการและบุคลากรภาครัฐสามารถปรับตัวให้เท่าทันกับการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยี มีความพร้อมที่จะปฏิบัติงานตามบทบาทและพฤติกรรมที่คาดหวังในบริบทของการปรับเปลี่ยนภาครัฐ และสามารถนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ให้เกิดประโยชน์สูงสุด และได้ให้ความเห็นชอบให้ “ทักษะความเข้าใจและใช้เทคโนโลยีดิจิทัล” เป็นหนึ่งในทักษะด้านดิจิทัลที่ข้าราชการและบุคลากรภาครัฐทุกคนควรได้รับการพัฒนา

จากเหตุผลดังกล่าวข้างต้น ทางคณะวิทยาศาสตร์ ศรีราชา ได้เล็งเห็นความสำคัญ จึงได้เปิดหลักสูตรอบรมเชิงปฏิบัติการ “การจัดการนวัตกรรมองค์กร เพื่อการขับเคลื่อนองค์กรสู่ดิจิทัล (Digital Innovation for Digital Transformation Practice-Based Program) ให้กับบุคลากรภาครัฐและเอกชน บุคคลทั่วไป ทั้งหมด 5 หลักสูตร เพื่อให้ผู้เข้าร่วมอบรมได้แนวทางการพัฒนานวัตกรรมดิจิทัล (Digital Innovation) ในองค์กรและการเปลี่ยนผ่านทางดิจิทัล (Digital Transformation) กับเรียนรู้การออกแบบและพัฒนางานบริการเพื่อการพัฒนาสำนักงานดิจิทัล (Digital Office) พร้อมทั้งได้ฝึกปฏิบัติจริง จากกรณีศึกษาตัวอย่างคณะวิทยาศาสตร์ ศรีราชา

2. วัตถุประสงค์

- 1) เพื่อให้ผู้เข้าร่วมอบรมได้กลยุทธ์ แนวคิดการพัฒนานวัตกรรมดิจิทัล (Digital Innovation) ในองค์กร และการเปลี่ยนผ่านทางดิจิทัล (Digital Transformation)
- 2) เพื่อให้ผู้เข้าร่วมอบรมได้แนวคิด ทฤษฎี และตัวอย่างกรณีศึกษาด้านการออกแบบ และพัฒนางานบริการเพื่อการพัฒนาสำนักงานดิจิทัล (Digital Office)
- 3) เพื่อให้ผู้เข้าร่วมอบรมได้ทดลองใช้งาน เริ่มต้นประยุกต์แพลตฟอร์ม Microsoft office 365 บนบริการที่หลากหลาย

3. กลุ่มเป้าหมาย ผู้บริหารทุกระดับ(สูง กลาง ต่ำ) หัวหน้างาน ผู้ปฏิบัติงานด้านบริหารงานบุคคล ธุรการ งานงบประมาณ งานคลังและพัสดุ งานวิจัยและบริการวิชาการ หรือผู้สนใจทั่วไป

4. รายละเอียดหลักสูตร

หลักสูตร	วิทยากรบรรยาย	หัวข้อบรรยาย	วันที่อบรม	สถานที่
หลักสูตรที่ 1 “อบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อการพัฒนาวัตกรรมการขับเคลื่อนองค์กรสู่ดิจิทัล” (Digital Innovation for Digital Transformation Practice-Based Program)	ผศ.ดร.วีระยุทธ พิมพ์ภรณ์ อาจารย์ประจำภาควิชา วิทยาการคอมพิวเตอร์และ สารสนเทศ	บรรยาย "การพัฒนา นวัตกรรมดิจิทัล เพื่อการ ขับเคลื่อนองค์กรสู่ดิจิทัล"	27 พ.ค 67	ห้องประชุม 1 ชั้น 2 อาคาร 26 คณะ วิทยาศาสตร์ ศรีราชา

หลักสูตร	วิทยากรบรรยาย	หัวข้อบรรยาย	วันที่อบรม	สถานที่
หลักสูตรที่ 2 “การออกแบบและพัฒนาสำนักงานดิจิทัล (Designing and Developing Digital Offices) เพื่อการสร้างศักยภาพใหม่ในการปฏิบัติงานด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล”	เข้า ผศ.ดร.วีระยุทธ ทิมพาภรณ์ บ๋าย วิลาวรรณ ชูแก้วและ ทีมงาน	ช่วงเช้า อบรมเชิงปฏิบัติการ การใช้เครื่องมือ MS teams ช่วงบ่าย อบรมเชิง ปฏิบัติการฯ กรณีศึกษา “สำนักงานดิจิทัล”	28 พ.ค 67	ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ชั้น 5 อาคาร 26 คณะวิทยาศาสตร์ ศรีราชา
หลักสูตรที่ 3 “การประยุกต์ใช้เครื่องมือ Microsoft Office 365 การบริหารจัดการงานพัสดุ”	เข้า อ.บุญชู จิตนุพงศ์ บ๋าย วิลาวรรณ ชูแก้วและ ทีมงาน	ช่วงเช้า อบรมเชิงปฏิบัติการ การใช้เครื่องมือ MS teams ช่วงบ่าย อบรมเชิง ปฏิบัติการฯ กรณีศึกษา “ระบบบริหารจัดการ ซ่อมแซมและบำรุงรักษา สู่ สารสนเทศเพื่อประกอบการ ตัดสินใจ”	29 พ.ค 67	ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ชั้น 5 อาคาร 26 คณะวิทยาศาสตร์ ศรีราชา
หลักสูตรที่ 4 “การประยุกต์ใช้เครื่องมือ Microsoft Office 365 การบริหารจัดการงานงบประมาณ การเงินและบัญชี”	เข้า อ.บุญชู จิตนุพงศ์ บ๋าย วิลาวรรณ ชูแก้วและ ทีมงาน	ช่วงเช้า อบรมเชิงปฏิบัติการ การใช้เครื่องมือ MS teams ช่วงบ่าย กรณีศึกษา “ระบบ บริหารลูกหนี้เงินยืม”	30 พ.ค 67	ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ชั้น 5 อาคาร 26 คณะวิทยาศาสตร์ ศรีราชา
หลักสูตรที่ 5 “การประยุกต์ใช้เครื่องมือ Microsoft Office 365 การบริหารงานวิจัยและบริการวิชาการ”	เข้า อ.บุญชู จิตนุพงศ์ บ๋าย วิลาวรรณ ชูแก้วและ ทีมงาน	ช่วงเช้า อบรมเชิงปฏิบัติการ การใช้เครื่องมือ MS teams ช่วงบ่าย กรณีศึกษา “การ พัฒนากระบวนการงานโครงการ พัฒนาวิชาการแบบบูรณา การข้ามส่วนงาน บนดิจิทัล แพลตฟอร์ม มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์”	31 พ.ค 67	ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ชั้น 5 อาคาร 26 คณะวิทยาศาสตร์ ศรีราชา

5. วันเวลาและสถานที่จัดโครงการ

ระยะเวลา วันที่ 27-31 พฤษภาคม 2567

สถานที่ ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ชั้น 5 อาคาร 26 คณะวิทยาศาสตร์ ศรีราชา

6. การสมัครเข้ารับการฝึกอบรม

ลงทะเบียนเข้าร่วมอบรม ได้ที่ <https://kaset.sart/KRpW8O> ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไปจนถึงวันที่ 24 พฤษภาคม 2567 หรือจนกว่าจะเต็มจำนวน

แบบฟอร์มสมัครออนไลน์

ข้อมูลหลักสูตร



7. รูปแบบการจัดอบรม

การบรรยาย อบรมเชิงปฏิบัติการใช้เครื่องมือ MS teams สร้างเครื่องมือดิจิทัลแพลตฟอร์มจากการปฏิบัติงานจริง และซักถาม แลกเปลี่ยนความคิดเห็นการประยุกต์ใช้เครื่องมือ

8. การประเมินผลการอบรม

ผู้เข้าอบรมจะได้รับใบประกาศเกียรติบัตร พิจารณาจากระยะเวลาเข้าร่วม

9. ค่าลงทะเบียน

ค่าลงทะเบียนหลักสูตรละ 1,500.- บาท (หนึ่งพันห้าร้อยบาทถ้วน) ทั้งนี้ผู้เข้าร่วมอบรมมีสิทธิ์เบิกค่าใช้จ่ายต่างๆ ได้ตามระเบียบฯ และไม่ถือเป็นวันลา โดยได้รับอนุมัติจากต้นสังกัด

10. วิธีการชำระเงิน

- บุคคลภายนอกมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ โอนเข้าบัญชี ธนาคารทหารไทยธนชาติ จำกัด(มหาชน) เลขที่บัญชี 339-2-89025-1 ชื่อบัญชี "เงินรายได้พัฒนาวิชาการ มก. วิทยาเขตศรีราชา"
- บุคลากรภายในมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ตัดโอนระหว่างหน่วยงาน "สำนักงานเลขานุการคณะวิทยาศาสตร์ ศรีราชา" รหัสหน่วยงาน "29- 501010010"

12. ข้อมูลการติดต่อ

สำนักงานเลขานุการ คณะวิทยาศาสตร์ ศรีราชา

โทร. 038 – 354580-4 เบอร์ภายใน 663017

โทรศัพท์/ไลน์ 081-8616489