



คำสั่งคณะวิทยาศาสตร์และวิศวกรรมศาสตร์
มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขตเฉลิมพระเกียรติ จังหวัดสกลนคร
ที่ ๐๓๒/๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการฝ่ายยุทธศาสตร์และพัฒนาองค์กร

ตามคำสั่งสภามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ที่ ๑๕/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒๖ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ ได้แต่งตั้ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ศมณพร สุทธิบาท ให้ดำรงตำแหน่งในการบริหารเป็นคณบดีคณะวิทยาศาสตร์และวิศวกรรมศาสตร์ ตั้งแต่วันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๖ เป็นต้นไป โดยมีวาระดำรงตำแหน่งสี่ปี นั้น

เพื่อให้การดำเนินงานของ คณะวิทยาศาสตร์และวิศวกรรมศาสตร์ ดำเนินงานไปด้วยความเรียบร้อย เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล และสอดคล้องเป็นไปในแนวทางเดียวกันกับมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขตเฉลิมพระเกียรติ จังหวัดสกลนคร คณะฯ จึงให้แต่งตั้งคณะกรรมการฝ่ายยุทธศาสตร์และพัฒนาองค์กร คณะวิทยาศาสตร์และวิศวกรรมศาสตร์ โดยมีรายนามดังต่อไปนี้

- | | |
|---|---------------------|
| ๑. คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และวิศวกรรมศาสตร์ | ที่ปรึกษา |
| ๒. รองคณบดีฝ่ายยุทธศาสตร์และพัฒนาองค์กร | ประธานกรรมการ |
| ๓. รองคณบดีฝ่ายวิชาการ | กรรมการ |
| ๔. รองคณบดีฝ่ายกิจการนิสิตและพัฒนาอย่างยั่งยืน | กรรมการ |
| ๕. รองคณบดีฝ่ายวิจัยและบริการวิชาการ | กรรมการ |
| ๖. รองคณบดีฝ่ายดิจิทัลและสื่อสารองค์กร | กรรมการ |
| ๗. ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายยุทธศาสตร์และพัฒนาองค์กร | กรรมการ |
| ๘. ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิชาการ | กรรมการ |
| ๙. ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายกิจการนิสิตและพัฒนาอย่างยั่งยืน | กรรมการ |
| ๑๐. ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิจัยและบริการวิชาการ | กรรมการ |
| ๑๑. ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายรับเข้าศึกษา | กรรมการ |
| ๑๒. ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์ | กรรมการ |
| ๑๓. หัวหน้าภาควิชาวิศวกรรมเครื่องกลและการผลิต | กรรมการ |
| ๑๔. หัวหน้าภาควิชาวิศวกรรมโยธาและสิ่งแวดล้อม | กรรมการ |
| ๑๕. หัวหน้าภาควิชาวิศวกรรมไฟฟ้าและคอมพิวเตอร์ | กรรมการ |
| ๑๖. หัวหน้าภาควิชาวิทยาศาสตร์ทั่วไป | กรรมการ |
| ๑๗. หัวหน้าภาควิชาวิทยาการคอมพิวเตอร์และสารสนเทศ | กรรมการ |
| ๑๘. หัวหน้าสำนักงานเลขานุการ
คณะวิทยาศาสตร์และวิศวกรรมศาสตร์ | กรรมการ |
| ๑๙. นางสาวสิริปรารงค์ ไชยภูมิ | กรรมการและเลขานุการ |

ให้คณะกรรมการชุดนี้มีหน้าที่ ๔ ด้าน ดังนี้

๑. งานด้านนโยบายและแผน

๑.๑ ดำเนินการวางแผน ประสานงาน ควบคุม ดูแล ให้เป็นไปตามนโยบายและพันธกิจ ๔ ด้าน คือ ด้าน การเรียนการสอน ด้านการพัฒนานิสิต ด้านการวิจัยและบริการวิชาการด้านทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม เพื่อให้สอดคล้อง กับนโยบายและแผนงานของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

๑.๒ วิเคราะห์จัดทำแผนยุทธศาสตร์ของคณะวิทยาศาสตร์และวิศวกรรมศาสตร์ ที่มีความเชื่อมโยงกับ ประเด็นยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยฯ และให้สอดคล้องกับประเด็นยุทธศาสตร์และเป้าประสงค์ของมหาวิทยาลัยฯ ตลอดจนจุดเน้นของกลุ่มสถาบัน กรอบแผนอุดมศึกษาระยะยาว ๒๐ ปี พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๘๐ และแผนด้านการอุดมศึกษา เพื่อผลิตและพัฒนากำลังคนของประเทศ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๗๐ ฉบับปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)

๑.๓ วิเคราะห์ จัดทำแผนปฏิบัติงานของคณะฯ ที่มีความสอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์คณะฯ

๑.๔ ประเมินผลและนำผลการประเมินผลความสำเร็จตามแผนยุทธศาสตร์ แผนการปฏิบัติงาน และ นโยบายหน่วยงานและข้อเสนอแนะของคณะกรรมการประจำคณะฯ มาปรับปรุงแก้ไขในการจัดทำแผนฯ ในปีต่อไป

๑.๕ ดำเนินการบริหารจัดการเพื่อก่อเกิดระบบ MIS (Management Information System) หรือ ระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการองค์กร ซึ่งเป็น ระบบที่มีองค์ประกอบสำคัญ คือ คอมพิวเตอร์ ทั้งฮาร์ดแวร์ ซอฟต์แวร์ ฐานข้อมูล ระบบเครือข่าย ผู้พัฒนาระบบ ผู้ใช้ระบบ ที่จะทำงานร่วมกันในการดำเนินงานให้เป็นสารสนเทศ ขององค์กรที่เป็นประโยชน์ใช้ในการกำหนดนโยบาย การวางแผน การติดตามผล การบริหารจัดการด้านการควบคุม การ จัดการ และการวางแผนได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลตามแผนการดำเนินงาน และแผนยุทธศาสตร์ต่างๆ ของ คณะ เพื่อให้สอดคล้องกับมหาวิทยาลัย

๒. งานด้านความเสี่ยง

๒.๑ ดำเนินการบริหารความเสี่ยงของคณะวิทยาศาสตร์และวิศวกรรมศาสตร์ ให้สอดคล้องกับนโยบาย และแนวทางการบริหารความเสี่ยงของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

๒.๒ ดำเนินการค้นหา วิเคราะห์และจัดลำดับความเสี่ยงและปัจจัยเสี่ยง

๒.๓ เสนอกรรมการประจำคณะฯ ให้มอบหมายผู้ที่เกี่ยวข้องดำเนินการหามาตรการแก้ไขความเสี่ยง และจัดทำแผนการบริหารความเสี่ยงในส่วนที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนติดตาม ประเมินผล และจัดทำรายงานผลการดำเนินงาน ตามแผนบริหารความเสี่ยง รวมทั้งกำหนดแนวทาง ข้อเสนอแนะในการปรับปรุงแผนบริหารความเสี่ยงเสนอต่อ คณะกรรมการประจำคณะฯ

๒.๔ ปรับปรุงแผนการบริหารความเสี่ยงของคณะฯ

๓. งานด้านการจัดการองค์ความรู้

๓.๑ จัดทำแผนการจัดการความรู้ของคณะวิทยาศาสตร์และวิศวกรรมศาสตร์

๓.๒ ติดตาม รายงานผลการดำเนินการ และประเมินผลการดำเนินงานตามแผนการจัดการความรู้

๓.๓ รวบรวมความรู้ที่ได้จากการจัดการความรู้ ซึ่งเป็นแนวปฏิบัติที่ดีมาปรับใช้ให้เป็นประโยชน์ในการ ปฏิบัติงานจริง

๔. งานด้านจรรยาบรรณ

๔.๑ ดำเนินการจัดทำคู่มือ เอกสารเผยแพร่การปฏิบัติตามจรรยาบรรณทั้งคณาจารย์และบุคลากรพร้อม ทั้งเผยแพร่ให้รับทราบโดยทั่วกัน

๔.๒ ดำเนินการกำหนดให้มีกระบวนการและกลไกกำกับติดตาม ประเมินผลปฏิบัติตามจรรยาบรรณใน
ด้านความสำเร็จ และมาตรฐานดำเนินการกับผู้ที่ไม่ปฏิบัติตามจรรยาบรรณ

๔.๓ ดำเนินการกำหนดให้มีการนำผลการกำกับติดตาม ประเมินผลไปใช้ในการส่งเสริมการปฏิบัติตาม
จรรยาบรรณ และวางแผนป้องกันการกระทำผิดจรรยาบรรณ

ทั้งนี้ ตั้งแต่ วันที่ ๒๗ มกราคม ๒๕๖๗ เป็นต้นไป จนกว่าจะมีคำสั่งเปลี่ยนแปลง

สั่ง ณ วันที่ ๕ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๗



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ศมนพร สุทธิบาท)
คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และวิศวกรรมศาสตร์