



บันทึกข้อความ

หน่วยประสานงาน
เลขรับ... 1697
วันที่ ๒๖ ก.ค. ๒๕๖๖
เวลา 9-35 น.

ส่วนงาน งานความผูกพันองค์กร กองทรัพยากรมนุษย์ สำนักงานมหาวิทยาลัย โทร. ๖๔๔๘๐๖, ๖๔๔๘๑๔

ที่ อว ๖๕๐๑.๐๒๐๒/ว๕๒๗๗ วันที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๖

เรื่อง การเปลี่ยนอัตราเงินสะสมเข้ากองทุนสำรองเลี้ยงชีพฯ (กส. มก.) เลขที่รับ... 1993
วันที่รับ... 27 ก.ค. 2566

๑) เรียน คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และวิศวกรรมศาสตร์

ตามข้อบังคับกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ซึ่งจดทะเบียนแล้ว เอกสารแนบท้าย ๒ เฉพาะส่วนนายจ้าง “สมาชิกจะจ่ายเงินสะสมเข้ากองทุนในอัตราตามที่สมาชิกกำหนด ซึ่งจะต้องไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๓ ของค่าจ้าง แต่ไม่เกินร้อยละ ๑๕ ของค่าจ้างหรือไม่เกินกว่าอัตราตามที่กฎหมายกำหนด” ซึ่งสมาชิกสามารถแจ้งความประสงค์ขอเปลี่ยนอัตราเงินสะสมได้ปีละ ๒ ครั้ง คือ ภายในวันที่ ๑ - ๑๕ เดือนกุมภาพันธ์ เพื่อมีผลในการหักเงินสะสมในเดือนมีนาคม และภายในวันที่ ๑ - ๑๕ เดือนสิงหาคม เพื่อมีผลในการหักเงินสะสมในเดือนกันยายน ทั้งนี้ นายจ้างจะจ่ายเงินสมทบเข้ากองทุนในอัตราตามที่ข้อบังคับกำหนด

เพื่อให้พนักงานมหาวิทยาลัย และพนักงานมหาวิทยาลัยเงินรายได้ ที่เป็นสมาชิกกองทุนสำรองเลี้ยงชีพฯ สามารถเลือกอัตราการนำส่งเงินสะสมได้ ตั้งแต่ร้อยละ ๓ - ๑๕ ของอัตราค่าจ้าง โดยต้องเป็นตัวเลขจำนวนเต็ม ซึ่งสมาชิกสามารถแจ้งความประสงค์ขอเปลี่ยนแปลงอัตราเงินสะสม โดยกรอกแบบคำขอเปลี่ยนแปลงอัตราเงินสะสม (ตั้งแนบ) หรือสามารถดาวน์โหลดได้จากเว็บไซต์ของกองทรัพยากรมนุษย์ และยื่นเอกสารได้ที่งานความผูกพันองค์กร กองทรัพยากรมนุษย์ หรือส่งเอกสารในรูปแบบ PDF FILE ส่งมาที่อีเมล psdsol@ku.ac.th ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๖

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาประชาสัมพันธ์แจ้งให้พนักงานที่เป็นสมาชิกกองทุนฯ ทราบและดำเนินการ

(Handwritten signature)

(นางสาวมาตยา คักดีถาวรเลิศ)
ผู้อำนวยการกองทรัพยากรมนุษย์

๒) เรียน หัวหน้าสำนักงานเลขานุการคณะฯ
เพื่อโปรดแจ้งเวียนบุคลากร

(Handwritten signature)

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุภาพ กัญญาคำ)
คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และวิศวกรรมศาสตร์

27 ก.ค. 2566

๓) เรียน คณบดี/รองคณบดี
เพื่อโปรดดำเนินการแจ้งเวียนประชาสัมพันธ์
 บุคลากร นิสิต
 ติดประกาศ เว็บไซต์คณะ E-mail
 KUSSE News รวบรวมนำส่งตามกำหนด

(Handwritten signature)

๒๗ ก.ค. ๒๕๖๖

การเปลี่ยนแปลงอัตราเงินสะสม

กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ซึ่งจดทะเบียนแล้ว



ตารางสัดส่วนเงินสะสม และเงินสมทบใหม่ (ร้อยละของค่าจ้าง)

เงินสะสม (ลูกจ้าง)	เงินสมทบ (นายจ้าง)
3	3
4 - 6	3.5
7 - 9	4
10 - 12	4.5
13 - 15	5

ครั้งที่ 1

แจ้งความประสงค์
วันที่ 1 - 15 กุมภาพันธ์

เพื่อมีผลในเดือนมีนาคม

ครั้งที่ 2

แจ้งความประสงค์
วันที่ 1 - 15 สิงหาคม

เพื่อมีผลในเดือนกันยายน



ดาวน์โหลดแบบฟอร์ม

ช่องทางการยื่นแบบคำขอเปลี่ยนแปลงอัตราเงินสะสม

- งานความผูกพันองค์กร กองทรัพยากรมนุษย์
- ส่งเอกสารในรูปแบบ PDF FILE ที่ E-Mail : psdsol@ku.ac.th



02-9428162-3 ภายใน 644814



psdsol@ku.ac.th



<http://www.facebook.com/HR8>

สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ ผู้ประสานงาน คุณศิริพร เลี้ยงเจริญ (แก้ว)
งานความผูกพันองค์กร กองทรัพยากรมนุษย์

หนังสือยินยอมให้หัก ค่าจ้าง / เงินเดือน และแจ้งการเปลี่ยนแปลงอัตราเงินสะสม
(เพื่อสะสมเข้ากองทุนสำรองเลี้ยงชีพ)

วันที่.....

เรียน คณะกรรมการกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ซึ่งจดทะเบียนแล้ว

ตามที่ ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว)..... พนักงานมหาวิทยาลัย
 พนักงานมหาวิทยาลัยเงินรายได้ ได้สมัครเข้าเป็นสมาชิก กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ซึ่งจดทะเบียนแล้ว ในส่วนนายจ้าง (หน่วยงานต้นสังกัด).....แล้วนั้น

ข้าพเจ้ามีความประสงค์จะขอเปลี่ยนแปลงอัตราหักเงินสะสม โดยยินยอมให้นายจ้างหักเงินสะสมเข้ากองทุน
ในนามของข้าพเจ้าในอัตราร้อยละของค่าจ้าง / เงินเดือน ที่จ่ายให้แก่ข้าพเจ้า ดังนี้

อัตราการหักเงินสะสม	อัตรารปัจจุบัน(%)	อัตราที่ขอเปลี่ยนแปลง(%)
ตัวเลข		
ตัวอักษร		

จึงเรียนมาเพื่อทราบ และโปรดดำเนินการ

ทั้งนี้ เพื่อเป็นหลักฐาน ข้าพเจ้าจึงได้ลงลายมือชื่อไว้ต่อหน้าพยาน ณ วันเดือนปี ที่ระบุไว้ข้างต้น

ลงชื่อ.....สมาชิก

(.....)

คณะกรรมการรับทราบและจะดำเนินการเปลี่ยนแปลงอัตราสะสมของสมาชิก โดยมีผลวันที่.....เป็นต้นไป

ลงชื่อ

(ผศ.ดร. ธาณินทร์ คงศิลา)

กรรมการกองทุนผู้มีอำนาจลงนาม

ลงชื่อ

(นางปิยธิดา แยมเกษร)

กรรมการกองทุนผู้มีอำนาจลงนาม