คณะวิทยาศาสตร์และวิศวกรรมศาสตร์
เลขที่รับ 1206
วันที่รับ 13 ก.ค. 2566
เวลา 11.00

หน่วยประสานงาน มก.ฉกส.
เลขที่รับ 1535
วันที่ ๑๓ ก.ค. ๒๕๖๖
เวลา 11.00 น.

บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักบริการคอมพิวเตอร์ สำนักงานเลขานุการ โทร. ๐๒๕๖๒๐๙๕๑-๖ ภายใน ๖๒๒๕๒๘

ที่ อว ๖๕๐๑.๒๔/ว.๑๙๑๗ วันที่ ๓ กรกฎาคม ๒๕๖๖

เรื่อง จัดอบรมภายใต้โครงการ KU Next : Digital Literacy by OCS

(1) เรียน **คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และวิศวกรรมศาสตร์**

ด้วยสำนักบริการคอมพิวเตอร์ โดยงานฝึกอบรม ได้จัดทำโครงการ KU Next : Digital Literacy by OCS ประจำปีการศึกษา 2566 สำหรับนิสิตของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ โดยมีหัวข้อและหลักสูตรดังเอกสารแนบ เพื่อเป็นการเพิ่มพูนทักษะและความสามารถต่างๆ ที่จำเป็นและนำไปใช้ในชีวิตประจำวัน จึงขอความอนุเคราะห์ท่านพิจารณาประชาสัมพันธ์โครงการดังกล่าวให้กับอาจารย์ภายในคณะ

ทั้งนี้สามารถติดต่อสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมที่ คุณณฐภัทร นกแก้ว งานฝึกอบรม ฝ่ายฝึกอบรมและสื่ออิเล็กทรอนิกส์ สำนักบริการคอมพิวเตอร์ อีเมล : cpcntp@ku.ac.th หรือ tam@ku.ac.th

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(รองศาสตราจารย์ ดร.อนันต์ ผลเพิ่ม)
ผู้อำนวยการสำนักบริการคอมพิวเตอร์

(2) เรียน หัวหน้าสำนักงานเลขานุการคณะฯ
เพื่อโปรดแจ้งเวียนบุคลากร

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุภาพ กัญญาคำ)
คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และวิศวกรรมศาสตร์
13 ก.ค. 2566

(3) เรียน ฐานะรักษาการ
เพื่อโปรดดำเนินการแจ้งเวียนประชาสัมพันธ์
☑ บุคลากร ☐ นิสิต
☐ ติดประกาศ ☐ เว็บไซต์คณะ ☐ E-mail
☑ KUSE News ☐ รวบรวมนำส่งตามกำหนด

13 ก.ค. 2566

โครงการ KU Next : Digital Literacy by OCS

ปีการศึกษา 2566

1. หลักการและเหตุผล

มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ มีนโยบายให้นิสิตและบุคลากร มีทักษะความเข้าใจและใช้เทคโนโลยีดิจิทัล หรือ Digital Literacy ซึ่งความหมายของ Digital literacy คือ ทักษะในการนำเครื่องมือ อุปกรณ์ และเทคโนโลยีดิจิทัลที่มีอยู่ในปัจจุบัน อาทิ คอมพิวเตอร์ โทรศัพท์ แทปเลต โปรแกรมคอมพิวเตอร์ และสื่อออนไลน์ มาใช้ให้เกิดประโยชน์สูงสุด ในการสื่อสาร การปฏิบัติงาน และการทำงานร่วมกัน หรือใช้เพื่อพัฒนากระบวนการทำงาน หรือระบบงานในองค์กรให้มีความทันสมัยและมีประสิทธิภาพ โดยทักษะดังกล่าวครอบคลุมความสามารถ 4 มิติ คือ การใช้ (Use) การเข้าใจ (Understand) การสร้าง (create) และการเข้าถึง (Access) เทคโนโลยีดิจิทัล ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

สำนักบริการคอมพิวเตอร์ จึงได้จัดทำโครงการ KU Next : Digital Literacy by OCS ให้แก่นิสิตของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เพื่อสร้างความตระหนักรู้ในหลักการสำคัญต่างๆ เกี่ยวกับการรู้ดิจิทัล (Digital Literacy) ให้มีทักษะและความสามารถต่างๆ ที่สำคัญและจำเป็นภายใต้การรู้ดิจิทัล เช่น ทักษะการสื่อสารและการจัดการสารสนเทศสำหรับยุคดิจิทัล การเข้าถึงการบริการในรูปแบบออนไลน์ โอกาสทางการศึกษา เพื่อนำไปใช้ในการดำเนินชีวิตประจำวัน และเพิ่มทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 นอกจากนี้ยังเปิดโอกาสให้อาจารย์หรือนิสิตสามารถจัดกลุ่มเลือกที่จะเข้ารับการอบรมตามหัวข้อที่สนใจได้ ตามวันและเวลาที่มีให้ในแต่ละสัปดาห์

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้นิสิตมีความตระหนักรู้ในหลักการสำคัญต่างๆ เกี่ยวกับการรู้ดิจิทัล (Digital Literacy)

2.2 เพื่อให้นิสิตได้เพิ่มพูนทักษะและความสามารถต่างๆ ที่สำคัญและจำเป็น เพื่อนำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้

3. ผู้รับผิดชอบ

ฝ่ายฝึกอบรมและสื่ออิเล็กทรอนิกส์ สำนักบริการคอมพิวเตอร์

4. เป้าหมายและคุณสมบัติผู้เข้าร่วมโครงการ

นิสิตของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ จำนวน 1,000 คน

5. ระยะเวลาดำเนินการ

เดือนมิถุนายน 2566 ถึง พฤษภาคม 2567

11. ประโยชน์ที่จะได้รับ

11.1 นิสิตมีความตระหนักรู้ในหลักการสำคัญต่างๆ เกี่ยวกับการรู้ดิจิทัล (Digital Literacy)

11.2 นิสิตได้เพิ่มพูนทักษะและความสามารถต่างๆ ที่สำคัญและจำเป็น เพื่อนำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้

12. วัน - เวลาจัดการอบรม

12.1 เทอมต้น เดือนมิถุนายน – ตุลาคม 2566

	2566									
เดือน	มิถุนายน		กรกฎาคม		สิงหาคม		กันยายน		ตุลาคม	
วัน	จันทร์	พุธ	จันทร์	พุธ	จันทร์	พุธ	จันทร์	พุธ	จันทร์	พุธ
รุ่นที่	-	-	3	5	7	9	4	6	2	4
	-	-	10	12	-	16	11	13	9	11
	-	-	17	19	21	23	18	20	16	18
	-	-	24	26	28	30	25	27	-	25
	26	28	31	-	-	-	-	-	30	-

หมายเหตุ เวลาการอบรม/ทดสอบ 13:00-16:00 น.

15. รายละเอียดหัวข้อการอบรมและทดสอบ จำนวน 6 หลักสูตร

หลักสูตรที่ 1 การวิเคราะห์ข้อมูลด้วย Pivot Table และ Pivot Chart

คำอธิบายหลักสูตร	นิสิตได้เรียนรู้การจัดเตรียมข้อมูล การสร้าง Pivot table เพื่อวิเคราะห์ข้อมูล และสร้างรายงานด้วย Pivot table
คุณสมบัติของผู้เข้าอบรม	สามารถใช้โปรแกรม MS Excel ได้เป็นอย่างดี
13.00-16.00 น.	<u>เนื้อหา</u> o การเตรียมข้อมูล o การสร้างและแก้ไข Pivot Table o การเพิ่มข้อมูล o การคัดกรองข้อมูลที่ต้องการ o การเชื่อมโยง Pivot Table o การสร้างรายงานด้วย Pivot Chart

หลักสูตรที่ 2 การสร้างสื่อ Infographic Presentation ด้วย Canva

คำอธิบายหลักสูตร	นิสิตได้เรียนรู้เกี่ยวกับการออกแบบภาพหรือกราฟิกเพื่อเล่าเรื่องราวที่มีอยู่มากมาย หรือทำสื่อประชาสัมพันธ์ข่าวสารไปสู่บุคคลทั่วไป และการทำวิดีโอ โดยใช้โปรแกรม Canva
คุณสมบัติของผู้เข้าอบรม	สามารถใช้คอมพิวเตอร์และอินเทอร์เน็ตได้
13.00-16.00 น.	<u>เนื้อหา</u> o รู้จัก Canva o การใช้งาน Canva และเครื่องมือเพื่อการออกแบบต่างๆ o การใช้เครื่องมือเพื่อการสร้าง Infographic o การสร้างสื่อประชาสัมพันธ์ด้วย Canva o การตัดต่อวิดีโอ ด้วย Canva

หลักสูตรที่ 4 การตกแต่งภาพเบื้องต้นด้วย Photopea

คำอธิบายหลักสูตร	นิสิตจะได้เรียนรู้การตกแต่งภาพ การทำโปสเตอร์และการทำแบนเนอร์เบื้องต้น
คุณสมบัติของผู้เข้าอบรม	สามารถใช้เครื่องคอมพิวเตอร์ได้เป็นอย่างดี
13.00-16.00 น.	<u>เนื้อหา</u> o แนะนำการใช้งาน เมนู เครื่องมือต่างๆ o เริ่มต้นการใช้งาน การตั้งค่าไฟล์ และเครื่องมือตกแต่ง แก้ไขภาพ o ตัวอย่างการใช้งาน เทคนิคการตกแต่งภาพ การทำโปสเตอร์และการทำแบนเนอร์

หลักสูตรที่ 5 การตัดต่อวิดีโอด้วย Davinci Resolve

คำอธิบายหลักสูตร	นิสิตจะได้เรียนรู้ การตัดต่อวิดีโอเบื้องต้น การตั้งค่าและการส่งไฟล์ออกไปใช้งาน
คุณสมบัติของผู้เข้าอบรม	สามารถใช้เครื่องคอมพิวเตอร์ได้เป็นอย่างดี
13.00-16.00 น.	<u>เนื้อหา</u> o ติดตั้งโปรแกรม Davinci Resolve o แนะนำการใช้งานโปรแกรม Davinci Resolve o การตั้งค่าพื้นฐาน และใช้เครื่องมือในการตัดต่อวิดีโอ o การส่งออกไฟล์วิดีโอไปใช้งาน o ตัวอย่างการประยุกต์ใช้งาน